



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองกฎหมาย โทร. 2165

ที่ กม 1391 /2567 วันที่ 2 ตุลาคม 2567

เรื่อง รายงานผลการกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรให้เป็นไปตามนโยบายการไม่รับของขวัญ
และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รอบ 12 เดือน

เรียน คณบดี ผู้อำนวยการสำนักหรือสถาบัน หรือหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า
และผู้อำนวยการกองในสำนักงานอธิการบดี

ตามที่มหาวิทยาลัย ได้มีหนังสือแจ้งประชาสัมพันธ์นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัล
ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ให้ผู้บริหาร บุคลากร นักศึกษา
ผู้รับบริการ และบุคคลภายนอก ทราบ และขอให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดและต่อเนื่อง รวมถึงให้หัวหน้าส่วนงาน/
หัวหน้าหน่วยงาน กำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรให้เป็นไปตามนโยบายและเจตนารมณ์ของมหาวิทยาลัย
โดยอาจกำหนดมาตรการ แนวทางปฏิบัติ กิจกรรม โครงการ หรือสร้างกลไกในการสนับสนุนอื่น ๆ เพื่อเสริมสร้างให้
เกิดวัฒนธรรม (No Gift Policy) ภายในมหาวิทยาลัยและส่วนงานอย่างต่อเนื่องต่อไป และต่อมาได้มีหนังสือแจ้ง
ส่วนงาน/หน่วยงาน ขอให้รายงานผลการกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรตามนโยบายการไม่รับของขวัญ
และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รอบ 12 เดือน (เดือน
ตุลาคม 2566 ถึงเดือนกันยายน 2567) นั้น

บัดนี้ ส่วนงาน/หน่วยงาน ได้มีการรายงานผลการกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรตาม
นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
รอบ 12 เดือน (เดือนตุลาคม 2566 ถึงเดือนกันยายน 2567) และกองกฎหมายได้ดำเนินการจัดทำรายงานผล
การดำเนินการ ตามแบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น
เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเห็นสมควรแจ้งทุกส่วนงาน/หน่วยงานทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ศาสตราจารย์ ดร.สุชาติ เชี่ยงฉิน)

อธิการบดี



แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ ปีงบประมาณ 2567 รอบ 12 เดือน