



ที่ อว 7100/3197.7

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
1518 ถนนประชากรราษฎร์ 1 แขวงวงศ์สว่าง
เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800

30 สิงหาคม 2567

เรื่อง นำส่งแบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รอบ 6 เดือน (เดือนตุลาคม 2566 ถึงเดือนมีนาคม 2567)

เรียน หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รอบ 6 เดือน (เดือนตุลาคม 2566 ถึงเดือนมีนาคม 2567)
2. สำเนาประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่
(No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ขอนำส่งแบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รอบ 6 เดือน (เดือนตุลาคม 2566 ถึงเดือนมีนาคม 2567) ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ พร้อมด้วยสำเนาประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มาเพื่อประกอบการพิจารณาและดำเนินการต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 และ 2

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ ดร.สุชาติ เชียงฉิน)

อธิการบดี

กองกฎหมาย สำนักงานอธิการบดี (รุ่งทิพย์)

โทร. 0 2555 2165

โทรสาร. 0 255 2165

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy การปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รอบ ๖ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๗)

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่
ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖	นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖	ประชาสัมพันธ์นโยบายให้บุคลากรรับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๒	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖	จัดทำแบนเนอร์ประชาสัมพันธ์นโยบาย	เว็บไซต์มหาวิทยาลัย
๓	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ โดยส่วนงานต่าง ๆ	๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒๕๖๗	ส่วนงานภายในมหาวิทยาลัย มีการประชาสัมพันธ์นโยบายให้บุคลากรได้รับทราบและถือปฏิบัติ ดังนี้	เว็บไซต์กองส่งเสริมวิชาการ

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
			<p>-กฤษฎีกาหมายประชาสัมพันธ์นโยบายผ่าน Facebook กฤษฎีกาหมาย และเว็บไซต์ กฤษฎีกาหมาย</p> <p>-กองส่งเสริมวิชาการ ประชาสัมพันธ์นโยบายผ่าน เว็บไซต์กองส่งเสริมวิชาการ และมีการประชุมเพื่อแจ้งให้บุคลากรรับทราบและถือปฏิบัติผ่านการประชุมของ คณะกรรมการบริหารกอง ส่งเสริมวิชาการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗</p> <p>-ศูนย์ประกันคุณภาพการศึกษา ประชาสัมพันธ์นโยบายผ่าน เว็บไซต์ศูนย์ประกันคุณภาพ การศึกษา</p> <p>- ศูนย์ผลิตตำราเรียน ประชาสัมพันธ์นโยบายผ่าน บอร์ดประชาสัมพันธ์ของ หน่วยงาน และให้บุคลากร ถือปฏิบัติตามนโยบายอย่าง เคร่งครัด</p> <p>-คณะวิทยาศาสตร์ พลังงาน และสิ่งแวดล้อมประชาสัมพันธ์ นโยบายให้บุคลากรรับทราบ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยแจ้งเวียนผ่านทางอีเมล ของคณะ เมื่อวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๗</p>	<p>Facebook กฤษฎีกาหมาย เว็บไซต์กฤษฎีกาหมาย</p> <p>เว็บไซต์กองส่งเสริม วิชาการ</p> <p>เว็บไซต์ศูนย์ประกัน คุณภาพการศึกษา</p> <p>-</p> <p>-</p>

-๔-

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
			<p>กิจการนักศึกษา บอร์ดประชาสัมพันธ์กองกิจการนักศึกษา และเว็บไซต์กองกิจการนักศึกษา</p> <p>- สำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา ประชาสัมพันธ์นโยบายให้บุคลากรทราบและถือปฏิบัติ โดยเคร่งครัดและต่อเนื่อง</p> <p>- สำนักหอสมุดกลาง ประชาสัมพันธ์นโยบายให้บุคลากรทราบ ผ่านช่องทางเว็บไซต์สำนักหอสมุดกลาง ใน Back Office (ระบบงานสารบรรณออนไลน์) กลุ่มไลน์ Library@Kmutnb และกลุ่มปิดเฉพาะบุคลากรสำนักหอสมุดกลาง (Facebook จรรยาบรรณบุคลากรห้องสมุด)</p> <p>ศูนย์วิจัยและฝึกอบรมทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรมมีการแจ้งเวียนนโยบายให้บุคลากรรับทราบผ่านไลน์กลุ่มบุคลากร และมีการจัดทำแบนเนอร์/โปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ พร้อมติดบอร์ดประชาสัมพันธ์</p> <p>กองกลาง มีการจัดทำประกาศกองกลาง กำหนดนโยบายการไม่รับของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิด</p>	- - - -

-๕-

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
			<p>-วิทยาลัยเทคโนโลยี อุตสาหกรรม มีการแจ้งเวียน นโยบายให้ทุกหน่วยงาน ในสังกัดทราบเพื่อถือปฏิบัติ ตามนโยบาย เมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๗</p> <p>-คณะสถาปัตยกรรมและการ ออกแบบ มีการประกาศ เจตนารมณ์และประชาสัมพันธ์ นโยบายให้บุคลากรรับทราบ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ผ่านหนังสือแจ้งเวียนและ กลุ่ม Line บุคลากรของคณะ รวมถึงมีการจัดทำแบนเนอร์ ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ คณะ/Facebook/หนังสือ แจ้งเวียน</p> <p>-คณะเทคโนโลยีและการจัดการ อุตสาหกรรม มีการแจ้งเวียน นโยบายให้ทุกหน่วยงาน ในสังกัดทราบเพื่อถือปฏิบัติ ตามนโยบาย เมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๖</p>	- -
	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนครเหนือ โดยกองบริหารและจัดการ ทรัพยากรมนุษย์	๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๗	กองบริหารและจัดการ ทรัพยากรมนุษย์จัดโครงการ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมาภิบาล หอประชุมเบญจรัตน์ อาคารนวมินทรราชินี โครงการนี้มีบุคลากรของ ทุกส่วนงานเข้าร่วมโครงการ	ภาพข่าวกิจกรรมการ จัดโครงการ

-๖-

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๕	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ โดยกองคลัง	๕ มิถุนายน และ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗	กองคลัง จัดโครงการสัมมนา เชิงปฏิบัติการ การบริหาร งานคลังเพื่อรองรับการ เปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล ณ หอประชุมเบญจรัตน์ อาคารนวมินทร์ราชินี มจพ. โครงการนี้ มีบุคลากรของ ทุกส่วนงานเข้าร่วมโครงการ	ภาพข่าวกิจกรรม การจัดโครงการ กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมที่ ๒

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	0
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	0
๓) ประชาชน	0
๔) อื่น ๆ	0
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	0
๒) รายบุคคล	0
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	0
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	0
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	0

๓. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

-ไม่มี-

๔. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ทุกส่วนงาน/หน่วยงาน มีการยึดถือและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามประกาศของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ .ศ. ๒๕๖๗ และบันทึกข้อความแจ้งเวียนให้หน่วยงานรับทราบเกี่ยวกับนโยบายดังกล่าว เพื่อให้ผู้บริหารบุคลากร ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ลงชื่อ 
.....
(นางรุ่งทิพย์ สุนตระกูล)
ผู้อำนวยการกองกฎหมาย
ผู้รายงาน

ลงชื่อ 
.....
(ศาสตราจารย์ ดร.สุชาติ เชียงฉิน)
อธิการบดี
ผู้รับรองรายงาน

เอกสารแนบท้าย ๑

ส่วนงาน/หน่วยงานที่มีการรายงานผลการกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากร
ให้เป็นไปตามนโยบายการไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รอบ ๖ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๗)

ลำดับที่	ส่วนงาน/หน่วยงาน
๑	คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล
๒	คณะเทคโนโลยีและการจัดการอุตสาหกรรม
๓	คณะสถาปัตยกรรมและการออกแบบ
๔	คณะวิทยาศาสตร์ พลังงานและสิ่งแวดล้อม
๕	คณะบริหารธุรกิจและอุตสาหกรรมบริการ
๖	วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
๗	สำนักพัฒนาเทคโนโลยีเพื่ออุตสาหกรรม
๘	สำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา
๙	สำนักหอสมุดกลาง
๑๐	ศูนย์ความร่วมมือนานาชาติ
๑๑	กองส่งเสริมวิชาการ
๑๒	ศูนย์ประกันคุณภาพการศึกษา
๑๓	กองกฎหมาย
๑๔	กองกิจการนักศึกษา
๑๕	กองแผนงาน
๑๖	กองกลาง
๑๗	หน่วยตรวจสอบภายใน
๑๘	ศูนย์ผลิตตำราเรียนและสิ่งพิมพ์ดิจิทัล
๑๙	ศูนย์วิจัยและฝึกอบรมทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรม
๒๐	IAESTE Thailand



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ได้มีการประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ให้ผู้บริหาร และบุคลากรของมหาวิทยาลัย รวมถึงผู้รับบริการและบุคคลภายนอกรับทราบ และให้ผู้บริหารและบุคลากรของมหาวิทยาลัยถือปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างเคร่งครัด นั้น

เพื่อเป็นการแสดงให้เห็นเจตนารมณ์อันแน่วแน่ของมหาวิทยาลัย ในการขับเคลื่อนนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร และแนวปฏิบัติที่ดีในเรื่องดังกล่าว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ โดยคณะกรรมการนโยบายและแผน ในการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ครั้งที่ ๔๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ จึงมีมติเห็นชอบ ให้กำหนดนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือเป็นหน่วยงานที่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ไม่ว่าจะเป็นก่อนปฏิบัติหน้าที่ ขณะปฏิบัติหน้าที่ หรือหลังปฏิบัติหน้าที่ในอันที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต โดยให้ผู้บริหารและบุคลากรของมหาวิทยาลัยทุกระดับและทุกประเภท รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และต่อเนื่อง

๒. ให้ผู้บริหารในระดับต่าง ๆ หัวหน้าส่วนงาน/หัวหน้าหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย กำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในส่วนงาน/หน่วยงาน ให้เป็นไปตามนโยบายและเจตนารมณ์ของมหาวิทยาลัยในการไม่รับของขวัญและของกำนัลในการปฏิบัติหน้าที่ โดยอาจกำหนดมาตรการ แนวทางปฏิบัติ หรือสร้างกลไกในการสนับสนุนอื่น ๆ เพื่อเสริมสร้างให้เกิดวัฒนธรรม No Gift Policy ภายในมหาวิทยาลัยและส่วนงานหรือหน่วยงานต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ศาสตราจารย์ ดร.สุชาติ เชิญฉิน)

อธิการบดี



Announcement of King Mongkut's University of Technology North Bangkok
on the Policy of Non-acceptance of All Types of Gift from Performing Duties
for the Fiscal Year 2024

King Mongkut's University of Technology North Bangkok has issued a prior announcement on the policy of non-acceptance of gift from performing duties for the executives, personnel and stakeholders from outside the organization to be acknowledged, and particularly for the university's executives and personnel to strictly observe.

In order to emphasize the university's unwavering intention to implement the policy of non-acceptance of gift from performing duties (No Gift Policy) and to strengthen the organization's culture by issuing guidelines for the university's executives and personnel to follow, the meeting No. 40/2566 of the planning and policy committee organized through an online platform on 12 December 2023 agreed to specify the policy on non-acceptance of all types of gift (No Gift Policy) for the fiscal year 2024 as follows.

1. The KMUTNB's executives and personnel refrain from receiving all types of gift in connection with duties; for instance, before performing duties, while performing duties and after performing duties, which may cause conflicts of interest or undermine the transparency of the university's operations both in the present and the future. The university's executives and personnel at all levels are required to study and strictly follow this rule and regulation.

2. The executives and supervisors at all levels within the university are tasked to monitored and ensure that the personnel under their supervision comply to the university's policy and intention in not accepting gifts in connection with duties. Also, they may implement further measures, guidelines and supporting mechanism to promote the no gift policy culture within the university and offices.

This announcement takes effect from now on.

Announced on 25 December 2023

(Prof. Dr.-Ing. habil. Suchart Siengchin)

President