



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้และอัตราค่าบำรุงอาคารบ้านพัก
ศูนย์วิจัยและฝึกอบรมทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรม

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การใช้และอัตราค่าบำรุงอาคารบ้านพักศูนย์วิจัยและฝึกอบรมทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรม ซึ่งเป็นหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ที่จัดตั้ง ณ ตำบล มาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ และข้อ ๘.๖ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วย การเงิน การงบประมาณ และทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับมติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงออกประกาศไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“อาคารบ้านพักศูนย์” หมายความว่า อาคารบ้านพักศูนย์วิจัยและฝึกอบรมทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรม

“พนักงาน” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานพิเศษ หรือผู้ที่ปฏิบัติงานในสังกัดศูนย์วิจัยและฝึกอบรมทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรม สำนักงานอธิการบดี

ข้อ ๒ ผู้มีสิทธิขอเข้าพักในอาคารบ้านพักศูนย์ ต้องเป็นพนักงาน โดยให้ทำบันทึกขออนุญาตเข้าพักในอาคารบ้านพักศูนย์ เสนออธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย เพื่อพิจารณาอนุญาต

เมื่อได้รับอนุญาตให้เข้าพักในอาคารบ้านพักศูนย์แล้ว ต้องทำสัญญาตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

การทำสัญญาแต่ละครั้งมีกำหนดระยะเวลาไม่เกิน ๑ ปี การต่อสัญญาให้พนักงานเสนอขออนุญาต ต่ออธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย เพื่อพิจารณาให้ต่อสัญญาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ก่อนวันครบกำหนดสัญญา โดยต่อสัญญาได้ครั้งละไม่เกิน ๑ ปี

ข้อ ๓ พนักงานที่ได้รับอนุญาตและทำสัญญาเข้าพักในอาคารบ้านพักศูนย์ตามข้อ ๒ แล้ว ให้ชำระค่าใช้จ่ายให้แก่มหาวิทยาลัย ในอัตราดังนี้

(๑) ค่าบำรุง เดือนละ ๑,๐๐๐ บาท โดยให้มหาวิทยาลัยหักเงินเดือนเพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุง

(๒) ค่าไฟฟ้า ค่าสาธารณูปโภค และค่าบริการอื่นตามที่จ่ายจริง ชำระภายในวันที่ ๕ ของเดือน โดยชำระที่งานการเงินของศูนย์วิจัยและฝึกอบรมทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรม สำนักงานอธิการบดี

ข้อ ๔ พนักงานต้องไม่นำบุคคลอื่นเข้าพักอาศัยในอาคารบ้านพักศูนย์ ยกเว้นได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและฝึกอบรมทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรม สำนักงานอธิการบดี

ข้อ ๕ พนักงาน ต้องปฏิบัติและรับผิดชอบอาคารบ้านพักศูนย์ ดังนี้

(๑) ดูแลรักษาความสะอาดภายในอาคารบ้านพักศูนย์และบริเวณโดยรอบตามขอบเขตที่ได้รับมอบหมายให้สะอาดเรียบร้อยและถูกสุขลักษณะอยู่เสมอ

(๒) ดูแลทรัพย์สินภายในอาคารบ้านพักศูนย์พร้อมอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพดี หากมีการชำรุดเสียหาย พนักงานต้องแก้ไขให้สามารถใช้งานได้ตามเดิม หากพนักงานไม่ดำเนินการแก้ไขให้ใช้งานได้ตามเดิม มหาวิทยาลัยจะดำเนินการแก้ไขโดยพนักงานเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งหมด

มหาวิทยาลัยอาจเข้าไปตรวจอาคารบ้านพักศูนย์ที่พนักงานได้รับอนุญาตให้เข้าพักเพื่อตรวจสอบให้พนักงานปฏิบัติตามตาม (๑) และ (๒) โดยพนักงานต้องให้ความร่วมมือและอำนวยความสะดวกแก่ผู้แทนมหาวิทยาลัยซึ่งได้รับมอบหมายให้ไปตรวจสอบ

ข้อ ๖ เมื่อครบระยะเวลาการเข้าพักตามสัญญาแล้วและพนักงานไม่ได้แจ้งความประสงค์จะต่อสัญญาเพื่อขยายระยะเวลาการเข้าพัก พนักงานต้องขนย้ายทรัพย์สินออกไปจากพื้นที่อาคารบ้านพักศูนย์ ภายใน ๓๐ วันนับตั้งแต่วันที่สัญญาสิ้นสุด และต้องซ่อมแซมอาคารบ้านพักศูนย์ที่เข้าพักให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยสามารถใช้งานได้ตามปกติ และส่งมอบพื้นที่คืนให้มหาวิทยาลัยทันที

หากพนักงานไม่ขนย้ายทรัพย์สินออกจากอาคารบ้านพักศูนย์หรือขนย้ายออกหลังจากพ้นระยะเวลาที่กำหนด หรือไม่ซ่อมแซมอาคารบ้านพักศูนย์ที่เข้าพักให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยสามารถใช้งานได้ตามปกติ ให้ถือว่าพนักงานยินยอมให้มหาวิทยาลัยปิดอาคารบ้านพักศูนย์ที่พนักงานได้รับอนุญาตให้เข้าพักโดยให้หักเงินเดือนของพนักงานเพื่อเป็นค่าบำรุงอาคารบ้านพักศูนย์จนกว่าพนักงานจะขนย้ายทรัพย์สินออกจากอาคารบ้านพักศูนย์แล้วเสร็จ หรือหักเงินเดือนเพื่อเป็นค่าซ่อมแซมอาคารบ้านพักศูนย์ที่เข้าพักให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยสามารถใช้งานได้ตามปกติ

ข้อ ๗ พนักงานจะหมดสิทธิในการเข้าพักในอาคารบ้านพักศูนย์ ในกรณีดังนี้

(๑) พ้นสภาพการเป็นพนักงาน

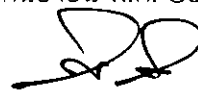
(๒) ครบกำหนดระยะเวลาตามสัญญา

(๓) ไม่ปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติหรือระเบียบปฏิบัติที่กำหนดไว้ตามประกาศนี้และตามสัญญา

ข้อ ๘ กรณีมีปัญหาในการวินิจฉัยหรือการตีความเพื่อปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจในการวินิจฉัยชี้ขาด และให้ถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(ศาสตราจารย์ ดร.สุชาติ เชียงฉิน)
อธิการบดี



สัญญาการใช้พื้นที่อาคารบ้านพักศูนย์วิจัยและฝึกอบรมทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรม

สัญญาเลขที่...../.....

วันที่.....

สัญญานี้ทำขึ้นระหว่าง ศูนย์วิจัยและฝึกอบรมทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ตั้งอยู่เลขที่ 1518 ถนนประชากรราษฎร์ 1 แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800 โดย.....
ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้รับสัญญา” ฝ่ายหนึ่ง กับ
บัตรประชาชนเลขที่..... ตำแหน่ง
สังกัด..... อัตราเงินเดือน..... บาท
อยู่บ้านเลขที่.....
ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้ให้สัญญา” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงทำสัญญากัน ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ผู้รับสัญญา ตกลงให้ ผู้ให้สัญญา เข้าพักอาศัยในอาคารบ้านพักศูนย์วิจัยและฝึกอบรมทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ บ้านพักที่.....
ห้องพักที่..... โดยต่อไปในสัญญาจะเรียกว่า “พื้นที่พักอาศัย” โดยมีระยะเวลาการเข้าพักเป็นระยะเวลา 1 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

ข้อ 2 ผู้ให้สัญญา ตกลงจ่ายค่าบำรุงพื้นที่พักอาศัยในอัตราเดือนละ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) โดยยินยอมให้มหาวิทยาลัยหักเงินเดือนเพื่อเป็นค่าบำรุงตลอดการเข้าพักอาศัย

ข้อ 3 ผู้ให้สัญญา ตกลงจ่ายค่าไฟฟ้า ค่าสาธารณูปโภค และค่าบริการอื่นตามที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บ ภายในวันที่ 5 ของเดือน โดยชำระที่งานการเงินของศูนย์วิจัยและฝึกอบรมทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรม สำนักงานอธิการบดี

ข้อ 4 ผู้ให้สัญญา ตกลงดูแลรักษาความสะอาดภายในพื้นที่พักอาศัยและบริเวณโดยรอบตามขอบเขตที่ได้รับมอบหมายให้สะอาดเรียบร้อยและถูกสุขลักษณะอยู่เสมอ และดูแลทรัพย์สินภายในพื้นที่พักอาศัยพร้อมอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพดี หากมีการชำรุด เสียหาย ผู้ให้สัญญา จะแก้ไขให้สามารถใช้งานได้ตามเดิม หากผู้ให้สัญญา ไม่ดำเนินการแก้ไขให้ใช้งานได้ตามเดิม ผู้รับสัญญาจะดำเนินการแก้ไขโดยผู้ให้สัญญาเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งหมด

ข้อ 5 ผู้ให้สัญญา ตกลงให้ ผู้รับสัญญาหรือผู้แทนของผู้รับสัญญา เข้าไปตรวจพื้นที่พักอาศัยที่ ผู้ให้สัญญา ได้รับอนุญาตให้เข้าพัก เพื่อตรวจสอบให้ผู้ให้สัญญาปฏิบัติตามสัญญาในข้อ 4 โดยผู้ให้สัญญา ต้องให้ความร่วมมือและอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับสัญญาหรือผู้แทนของผู้รับสัญญา

ข้อ 6 ผู้ให้สัญญา ต้องไม่นำเครื่องตีของมีนเมาหรือเครื่องตีประเภทแอลกอฮอล์เข้ามาตีหรือสังสรรค์ภายในพื้นที่พักอาศัยหรือภายในศูนย์วิจัยและฝึกอบรมทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรม ทั้งในเวลาและนอกเวลาราชการ

ข้อ 7 ผู้ให้สัญญาจะต้องไม่นำพื้นที่พักอาศัยไปให้ผู้อื่นเช่าช่วง หรือยินยอมไม่ว่าจะโดยชัดแจ้งหรือโดยปริยายให้ผู้อื่นใช้พื้นที่พักอาศัย เว้นแต่จะได้รับความยินยอมจากผู้รับสัญญาก่อน

ข้อ 8 ผู้ให้สัญญา สัญญาว่าจะไม่กระทำการใดๆที่เป็นการขัดต่อกฎหมายหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน หรือเป็นการก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญในพื้นที่พักอาศัย และจะไม่นำสิ่งของใดที่ผิดต่อกฎหมายเข้าไปในพื้นที่พักอาศัยหรือในพื้นที่ส่วนอื่นๆของมหาวิทยาลัย

ข้อ 9 กรณีผู้ให้สัญญา มิได้กระทำการใดที่เป็นการละเมิดหรือไม่ปฏิบัติตามสัญญานี้ ผู้รับสัญญา จะบอกเลิกสัญญานี้ก่อนครบกำหนดเวลาในสัญญาได้ เว้นแต่มีเหตุผลความจำเป็น อันมีอาจหลีกเลี่ยงได้ หรือผู้รับสัญญาจำเป็นต้องใช้พื้นที่ดังกล่าวเพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัย โดยให้ผู้รับสัญญา บอกกล่าวแก่ ผู้ให้สัญญา เป็นลายลักษณ์อักษรภายในเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน

ข้อ 10 กรณีที่ผู้ให้สัญญา ปฏิบัติผิดสัญญา ผู้รับสัญญามีสิทธิบอกเลิกสัญญาหรือตัดเตือนให้ปฏิบัติตามข้อปฏิบัติในสัญญาภายในระยะเวลาที่ผู้รับสัญญากำหนด หากผู้ให้สัญญาไม่ปฏิบัติตามภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้ถือว่าสัญญาสิ้นสุดลงโดยไม่ต้องบอกกล่าว

ข้อ 11 เมื่อสัญญาสิ้นสุดลงไม่ว่าเพราะเหตุใด ผู้ให้สัญญา ต้องขนย้ายทรัพย์สินออกไปจากพื้นที่พักอาศัยภายใน 30 วันนับตั้งแต่วันที่สัญญาสิ้นสุด และต้องซ่อมแซมพื้นที่พักอาศัยที่เข้าพักให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยสามารถใช้งานได้ตามปกติ และส่งมอบพื้นที่คืนให้ผู้รับสัญญาทันที

หากผู้ให้สัญญา ไม่ขนย้ายทรัพย์สินออกจากพื้นที่พักอาศัยหรือขนย้ายออกหลังจากพ้นระยะเวลาที่กำหนด หรือไม่ซ่อมแซมพื้นที่พักอาศัยให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยสามารถใช้งานได้ตามปกติ ให้ถือว่าผู้ให้สัญญายินยอมให้ผู้รับสัญญา ปิดอาคารบ้านพักศูนย์ที่พนักงานได้รับอนุญาตให้เข้าพัก โดยให้หักเงินเดือนของผู้ให้สัญญาเพื่อเป็นค่าบำรุงพื้นที่พักอาศัยจนกว่าผู้ให้สัญญา จะขนย้ายทรัพย์สินออกจากพื้นที่พักอาศัยแล้วเสร็จ หรือหักเงินเดือนของผู้ให้สัญญาเพื่อเป็นค่าซ่อมแซมอาคารบ้านพักศูนย์ที่เข้าพักให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยสามารถใช้งานได้ตามปกติ

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น 2 ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจ
ข้อความในสัญญาฉบับนี้โดยตลอด เห็นว่าถูกต้องและตรงตามความประสงค์ทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็น
หลักฐานต่อหน้าพยาน และเก็บสัญญาไว้ฝ่ายละ 1 ฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้รับสัญญา
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ให้สัญญา
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)