



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ  
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินสมนาคุณการจัดทำวารสารวิชาการพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินสมนาคุณการจัดทำวารสารวิชาการพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๒ และประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินสมนาคุณผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบบทคัดย่อภาษาต่างประเทศในวารสารวิชาการพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๔ และข้อ ๒๖ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วย การเบิกจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ คณะกรรมการ การเงินและทรัพย์สิน ในประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ จึงให้ยกเลิก ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินสมนาคุณการจัดทำวารสารวิชาการพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๒ และประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินสมนาคุณผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบบทคัดย่อภาษาต่างประเทศในวารสารวิชาการพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๔ และออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“กองบรรณาธิการ” หมายความว่า กองบรรณาธิการวารสารวิชาการพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“วารสาร” หมายความว่า วารสารวิชาการพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบคุณภาพบทความ” หมายความว่า ผู้ที่ทำหน้าที่ประเมินคุณภาพบทความที่เสนอลงตีพิมพ์ในวารสาร โดยต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในสาขาของบทความนั้น ทำงานวิจัยและมีผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์เผยแพร่อย่างต่อเนื่อง

“ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบบทคัดย่อภาษาอังกฤษ” หมายความว่า ผู้ที่ทำงานหน้าที่ตรวจสอบบทคัดย่อภาษาอังกฤษบทความที่ได้รับอนุมัติตีพิมพ์ในวารสาร โดยต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญภาษาอังกฤษ

“บรรณาธิการ” หมายความว่า ผู้เป็นบรรณาธิการวารสารต้องมีตำแหน่งทางวิชาการเป็นศาสตราจารย์ หรืออุปถัมภ์การศึกษาระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า

“บทความ” หมายความว่า บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสาร

“บหความวิจัย” หมายความว่า งานเขียนที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมวิชาการทางวิชาชีพ เนพาะของแต่ละส่วนงานที่เกี่ยวกับการศึกษาทางเอกสาร ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ทางการสำรวจ ทางการประดิษฐ์ ทางการตลาด ทางการวิเคราะห์ข้อมูล รวมทั้งกิจกรรมอื่นที่ทำให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการ ซึ่งมีผู้พิจารณาเต็มรูปแบบและได้รับการตีพิมพ์ในวารสาร ทั้งนี้ไม่นับรวมบทความที่เป็น Conference paper ที่มารายงานการประชุมทางวิชาการ หรือ Proceeding

“บหความวิชาการ” หมายความว่า งานเขียนทางวิชาการซึ่งมีการกำหนดประเด็นที่ต้องการอธิบายหรือวิเคราะห์อย่างชัดเจน ทั้งนี้มีการวิเคราะห์ประเด็นดังกล่าวตามหลักวิชาการโดยมีการสำรวจและประเมินเพื่อสนับสนุนความสามารถสรุปผลการวิเคราะห์ในประเด็นนั้นได้ อาจเป็นการนำความรู้จากแหล่งต่างๆ มาประมวลร้อยเรียงเพื่อวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ โดยที่ผู้เขียนแสดงทัศนะทางวิชาการของตนไว้อย่างชัดเจนด้วย ซึ่งมีผู้พิจารณาเต็มรูปแบบและได้รับการตีพิมพ์ในวารสาร

“บุคลากร” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยหรือข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาในสังกัดมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒ ให้อธิการบดี แต่งตั้งกองบรรณาธิการขึ้นกองหนึ่ง เรียกว่า “กองบรรณาธิการ วารสารวิชาการพระจอมเกล้าฯ พระนครเหนือ” ประกอบด้วย

- (๑) ที่ปรึกษา จำนวนไม่เกิน ๓ คน
- (๒) หัวหน้ากองบรรณาธิการ จำนวน ๑ คน
- (๓) รองหัวหน้ากองบรรณาธิการ จำนวนไม่เกิน ๓ คน
- (๔) บรรณาธิการจากภายในมหาวิทยาลัย ซึ่งเมื่อร่วมกับหัวหน้ากองบรรณาธิการและรองหัวหน้ากองบรรณาธิการแล้วมีจำนวนไม่เกินบรรณาธิการจากภายนอกมหาวิทยาลัย
- (๕) บรรณาธิการจากภายนอกมหาวิทยาลัย มีจำนวนไม่น้อยกว่า ข้อ ๒(๔)
- (๖) ฝ่ายประสานงานและจัดการ จำนวนไม่เกิน ๘ คน

ข้อ ๓ ให้กองบรรณาธิการ มีหน้าที่ดังนี้

(๑) ดำเนินการจัดทำวารสารวิชาการพระจอมเกล้าฯ พระนครเหนือให้เป็นที่ยอมรับในระดับชาติและภูมิภาคอาเซียน

(๒) พิจารณาบทความที่มีคุณภาพเพื่อตีพิมพ์ในวารสารวิชาการพระจอมเกล้าฯ พระนครเหนือ

- (๓) ให้คำปรึกษาในการจัดทำวารสารวิชาการพระจอมเกล้าฯ พระนครเหนือ
- (๔) หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๔ การจ่ายเงินสมนาคุณให้แก่บุคลากรผู้เขียนบทความ ให้จ่ายในอัตรา ดังนี้

- (๑) บหความวิจัย เรื่องละไม่เกิน ๗,๕๐๐ บาท
- (๒) บหความวิชาการ เรื่องละไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้ ผู้เขียนบทความต้องไม่นำบทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ขอรับเงินสมนาคุณตามข้อ ๔ ไปขอรับเงินสมนาคุณตามประกาศมหาวิทยาลัยอื่นอีก

ข้อ ๕ หลักเกณฑ์การจ่ายเงินสมนาคุณบทความ มีดังนี้

- (๑) การจ่ายเงินสมนาคุณบทความวิจัยให้จ่ายเฉพาะบุคลากรผู้เขียนบทความวิจัย ก. กรณีผู้เขียนบทความวิจัยหลายคน ให้จ่ายเงินสมนาคุณให้กับบุคลากรผู้ร่วมเขียนบทความวิจัยนั้นทุกคน ยกเว้นผู้ร่วมเขียนบทความวิจัยที่ทำงานอยู่ในหน่วยงานในต่างประเทศ โดยให้นำ

จำนวนผู้ร่วมเขียนบทความวิจัยทั้งหมด ยกเว้นผู้ร่วมเขียนบทความวิจัยที่ทำงานอยู่ในหน่วยงานในต่างประเทศ หารจำนวนเงินสมนาคุณตามอัตราที่ประกาศนี้กำหนด

ข. กรณีผู้ร่วมเขียนบทความวิจัยเป็นบุคลากรในสังกัดบัณฑิตวิทยาลัย วิศวกรรมศาสตร์นานาชาติสิรินธร ไทย-เยอรมัน ที่ได้รับเงินเดือนเพิ่มสำหรับส่งเสริมการทำงานวิจัยเป็นรายเดือน ตั้งแต่เดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาทขึ้นไป ให้ได้รับเงินสมนาคุณตามประกาศนี้ครึ่งหนึ่ง

ค. กรณีผู้ร่วมเขียนบทความวิจัยเป็นนักศึกษา ให้นำจำนวนผู้ร่วมเขียนบทความวิจัยที่เป็นนักศึกษา หารจำนวนเงินสมนาคุณตามอัตราที่ประกาศนี้กำหนด แต่ไม่มีสิทธิได้รับเงินสมนาคุณบทความวิจัย

(๒) การจ่ายเงินสมนาคุณบทความวิชาการให้จ่ายเฉพาะบุคลากรผู้เขียนบทความวิชาการ

ก. กรณีมีผู้เขียนบทความวิชาการหลายคน ให้จ่ายเงินสมนาคุณให้กับบุคลากรผู้ร่วมเขียนบทความวิชาการนั้นทุกคน โดยให้นำจำนวนผู้ร่วมเขียนบทความวิชาการทั้งหมดหารจำนวนเงินสมนาคุณตามอัตราที่ประกาศนี้กำหนด

ข. กรณีผู้ร่วมเขียนบทความวิชาการเป็นนักศึกษา ให้นำจำนวนผู้ร่วมเขียนบทความวิชาการที่เป็นนักศึกษา หารจำนวนเงินสมนาคุณตามประกาศนี้ แต่ไม่มีสิทธิได้รับเงินสมนาคุณบทความวิชาการ

(๓) บทความต้องเป็นบทความที่ระบุชื่อ นามสกุล และสังกัดของบุคลากรผู้เขียนบทความในการตีพิมพ์ ซึ่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าฯ พระนครเหนือ ได้กำหนดไว้ ๒ รูปแบบ ได้แก่ King Mongkut's University of Technology North Bangkok หรือ KMUTNB

(๔) บทความต้องไม่เป็นบทความที่ได้รับการตีพิมพ์พร้อมกับการนำไปเสนอผลงานวิชาการในคราวเดียวกัน

ข้อ ๖ การจ่ายเงินสมนาคุณผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบคุณภาพบทความ ให้จ่ายในอัตราดังนี้

(๑) ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบคุณภาพบทความวิจัย คนละ ๘๐๐ บาท ไม่เกิน ๓ คนต่อหนึ่งเรื่อง

(๒) ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบคุณภาพบทความวิชาการ คนละ ๕๐๐ บาท ไม่เกิน ๓ คนต่อหนึ่งเรื่อง

ข้อ ๗ การจ่ายเงินสมนาคุณผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบบทคัดย่อภาษาอังกฤษ ให้จ่ายในอัตรา ๕๐๐ บาทต่อหนึ่งเรื่อง

ข้อ ๘ การจ่ายค่าตอบแทนสำหรับการประชุมของกองบรรณาธิการ ตามข้อ ๒ ของประกาศนี้ ให้จ่ายในอัตราดังนี้

(๑) การประชุมกองบรรณาธิการ ปีละไม่เกิน ๒ ครั้ง

ก. ที่ปรึกษา หัวหน้ากองบรรณาธิการ รองหัวหน้ากองบรรณาธิการ และบรรณาธิการรายในมหาวิทยาลัย ค่าตอบแทนการประชุมครั้งละ ๑,๐๐๐ บาทต่อคน

ข. บรรณาธิการจากภายนอกมหาวิทยาลัย ค่าตอบแทนการประชุมครั้งละ ๒,๐๐๐ บาทต่อคน

ค. ฝ่ายประสานงานและจัดการ ค่าตอบแทนการประชุม ครั้งละ ๓๐๐ บาทต่อคน

(๒) การประชุมเฉพาะที่ปรึกษา หัวหน้ากองบรรณาธิการ รองหัวหน้ากองบรรณาธิการ และบรรณาธิการจากภายในมหาวิทยาลัย และฝ่ายประสานงานและจัดการ ค่าตอบแทนการประชุมครั้งละ ๓๐๐ บาทต่อคน ปีละไม่เกิน ๓ ครั้ง

(๓) การประชุมเฉพาะหัวหน้ากองบรรณาธิการ รองหัวหน้ากองบรรณาธิการ และฝ่ายประสานงานและจัดการ ค่าตอบแทนการประชุม ครั้งละ ๓๐๐ บาทต่อคน ปีละไม่เกิน ๖ ครั้ง

ข้อ ๙ การจ่ายค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าอาหารและเครื่องดื่มสำหรับการประชุมตามข้อ ๘ ของประกาศนี้ ให้เป็นไปตามที่ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าฯ พระนครเหนือ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าเลี้ยงรับรองและพิธีการ กำหนด

ข้อ ๑๐ การจ่ายเงินค่าพาหนะในการเดินทางสำหรับบรรณาธิการจากภายนอกมหาวิทยาลัย ตามข้อ ๒(๕) ให้จ่ายในอัตรา ดังนี้

(๑) กรณีเดินทาง ในเขตจังหวัดกรุงเทพมหานครและจังหวัดนนทบุรี ให้จ่ายในอัตรา ครั้งละ ๕๐๐ บาท

(๒) กรณีเดินทาง นอกเหนือจากเขตจังหวัดตาม (๑) ให้จ่ายในอัตราครั้งละ ๑,๐๐๐ บาท

(๓) ค่าพาหนะเครื่องบิน ให้เบิกจ่ายตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าฯ พระนครเหนือ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางในประเทศ

ข้อ ๑๑ การจ่ายค่าที่พักสำหรับบรรณาธิการจากภายนอกมหาวิทยาลัยตามข้อ ๒(๕) ของ ประกาศนี้ ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าฯ พระนครเหนือ เรื่อง หลักเกณฑ์และ อัตราการจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางในประเทศ

ข้อ ๑๒ กรณีมีปัญหาในการวินิจฉัยหรือตีความเพื่อบกฎติดตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจ วินิจฉัยซึ่งขาด และให้ถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(ศาสตราจารย์ ดร.ธีรวุฒิ บุญยีสกุล)

อธิการบดี