



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
ในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
(ฉบับที่ ๓)

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขระบบการจัดเก็บผลการประเมิน ตามข้อ ๑๒ ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับข้อ ๒๒ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๒ แห่งประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๒ ให้ส่วนงานจัดให้มีระบบการจัดเก็บผลการประเมิน และหลักฐานแสดงความสำเร็จของงานและสมรรถนะการปฏิบัติราชการของผู้รับการประเมิน เพื่อให้ประกอบการบริหารทรัพยากรบุคคลในเรื่องต่างๆ และให้หน่วยงานในสังกัดส่วนงานนำส่งต้นฉบับแบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการเก็บไว้ที่สำนักงานคณบดีหรือสำนักงานผู้อำนวยการแล้วแต่กรณีของผู้ที่สังกัด เป็นเวลาอย่างน้อยสองรอบการประเมิน

ให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดีนำส่งต้นฉบับแบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้กองบริหารและจัดการทรัพยากรมนุษย์ สำนักงานอธิการบดี เพื่อจัดเก็บไว้ในแฟ้มประวัติข้าราชการ และสำเนาเก็บไว้ที่หน่วยงานที่ผู้ซึ่งสังกัด เป็นเวลาอย่างน้อยสองรอบการประเมิน

กรณีการทำลายเอกสารเมื่อครบระยะเวลาการจัดเก็บตามข้อนี้ ต้องมีหลักฐานการสั่งทำลายเอกสารดังกล่าวโดยหัวหน้าส่วนงานหรือหัวหน้าหน่วยงานแล้วแต่กรณี”

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

(ศาสตราจารย์ ดร.ธีรวุฒิ บุญยโสภณ)
อธิการบดี