



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรรายได้และส่วนลดจากการบริการของศูนย์ผลิตตำราเรียน

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การจัดสรรรายได้ และส่วนลดจากการบริการของศูนย์ผลิตตำราเรียน เพื่อให้การดำเนินงานด้านการรับฝากขาย การจัดจำหน่ายหนังสือและตำรา รวมถึงการบริการจัดทำอาร์ตเวิร์ดของศูนย์ผลิตตำราเรียน สังกัดสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑(๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ พ.ศ. ๒๕๕๐ และข้อ ๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วย การเงินการงบประมาณและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับมติคณะกรรมการเงินและทรัพย์สิน ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ จึงกำหนดหลักเกณฑ์การจัดสรรรายได้และส่วนลดจากการบริการของศูนย์ผลิตตำราเรียน ดังนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“ศูนย์” หมายความว่า ศูนย์ผลิตตำราเรียน ในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“หนังสือ” หมายความว่า ตำรา หรือเอกสารอื่นใดที่จัดทำเป็นรูปเล่มหนังสือ และการระบุเลขลิขสิทธิ์หนังสือ

“เจ้าของตำรา” หมายความว่า บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ และบุคคลภายนอก ซึ่งเป็นเจ้าของหนังสือหรือตำราที่ฝากขาย

ข้อ ๒ ให้จัดสรรเงินรายได้ที่ได้รับจากการรับฝากขายหนังสือ ตามอัตราดังนี้

(๑) การรับฝากขายหนังสือช่วงปกติ ซึ่งเป็นการรับฝากขายหนังสือในช่วงเวลานอกเหนือจากช่วงโปรโมชัน

ก. เจ้าของตำรา ร้อยละ ๗๕ ของราคาหนังสือ

ข. ศูนย์ ร้อยละ ๒๐ ของราคาหนังสือ

ค. ส่วนลด ร้อยละ ๕ ของราคาหนังสือ

(๒) การรับฝากขายหนังสือช่วงโปรโมชันพิเศษ ซึ่งจะมีการประชาสัมพันธ์และกำหนดช่วงเวลาตามประกาศของศูนย์

ก. เจ้าของตำรา ร้อยละ ๗๐ ของราคาหนังสือ

ข. ศูนย์ ร้อยละ ๒๐ ของราคาหนังสือ

ค. ส่วนลด ร้อยละ ๑๐ ของราคาหนังสือ

ทั้งนี้ จำนวนที่รับฝากขายหนังสือไม่เกิน ๒๐ เล่มต่อครั้ง และกำหนดจ่ายเงินทุก ๓ เดือน

ข้อ ๓ การจำหน่ายหนังสือของศูนย์ มีอัตราการให้ส่วนลดดังนี้

(๑) การขายปลีกหน้าร้าน กรณีเป็นหนังสือที่ได้รับความนิยม(หนังสือติดดาว)ให้ส่วนลดร้อยละ ๕ ของราคาหนังสือ

(๒) การขายส่งให้ส่วนลดดังนี้

- ก. ซื้อหนังสือครบ ๑๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป ให้ส่วนลดร้อยละ ๒๐ ของราคาหนังสือ
 - ข. ซื้อหนังสือครบ ๒๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป ให้ส่วนลดร้อยละ ๒๕ ของราคาหนังสือ
 - ค. ซื้อหนังสือครบ ๓๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป ให้ส่วนลดร้อยละ ๓๐ ของราคาหนังสือ
- ทั้งนี้ ต้องชำระเงินภายใน ๓๐ วัน หากพ้นกำหนดชำระเงิน จะปรับอัตราส่วนลดลง ร้อยละ ๕ ของราคาหนังสือ

ข้อ ๔ ให้กำหนดอัตราค่าบริการการจัดทำอาร์ตเวิร์ค ดังนี้

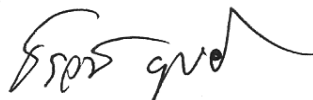
รายการ	ราคา
๑. ออกแบบปกหนังสือ(ปกหน้า-ปกหลัง) รูปเล่มขนาด A๔	(๔สี) ไม่ต่ำกว่า ๑,๐๐๐ บาท (๒สี) ไม่ต่ำกว่า ๘๐๐ บาท
๒. ออกแบบแผ่นพับหรือใบปลิว ขนาด A๔	
๓. ออกแบบโปสเตอร์ ขนาด A๓	
๔. ออกแบบของจดหมายหรือหัวจดหมายหรือหัวกระดาษ	ไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ บาท
๕. ออกแบบสิ่งพิมพ์อื่นๆ	ราคาขึ้นอยู่กับประเภท ของงาน
หมายเหตุ ๑. ราคาข้างต้นโดยประมาณ ไม่รวมภาพประกอบและการตกแต่งภาพที่มี ความละเอียดสูงเป็นพิเศษ ๒. ราคาอาจมีการเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับรายละเอียดและความยากง่าย ในการออกแบบ ๓. แก้ไขงานได้ ๒ ครั้งภายหลังการส่งอาร์ตเวิร์คให้ดูครั้งแรก	

ข้อ ๕ กรณีที่ไม่สามารถจัดสรรรายได้ และส่วนลดจากการบริการของศูนย์ตามอัตราที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้คณะกรรมการอำนวยการศูนย์ผลิตตำราเรียน เสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ตามเหตุผลและความจำเป็นแล้วแต่กรณี

ข้อ ๖ กรณีมีปัญหาในการวินิจฉัยหรือการตีความเพื่อปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจในการวินิจฉัยชี้ขาด และให้ถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๔



(ศาสตราจารย์ ดร.ธีรวุฒิ บุญยโสภณ)
อธิการบดี