



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

เรื่อง ทุนสร้างสรรค์นักศึกษา

เพื่อเป็นการรวบรวมงานนักศึกษาของบุคลากร และสนับสนุนให้จัดทำเป็นขั้นงาน ทั้งในรูปแบบ
ขั้นงานจริง และขั้นงานในรูปแบบเชิงหลักการหรือกระบวนการ ที่สามารถนำไปยืนยันสิทธิบัตร
ได้เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการรับทุน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑(๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
พระนครเหนือ พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๔ และข้อ ๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
ว่าด้วย การเงิน การงบประมาณ และทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๓๗ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
พระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วย การเบิกจ่ายเงินรายได้มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับมติ
คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔
จึงกำหนดหลักเกณฑ์การให้ทุนสร้างสรรค์นักศึกษา ดังนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
พระนครเหนือ ว่าด้วยการจัดตั้งส่วนงานในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการพิจารณาจัดสรรทุนสร้างสรรค์นักศึกษา
“บุคลากร” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัย ข้าราชการพลเรือนใน
สถาบันอุดมศึกษา พนักงานราชการ และพนักงานพิเศษในสังกัดมหาวิทยาลัย
“นักศึกษา” หมายความว่า การสร้างสรรค์และการพัฒนานักศึกษา โครงงานหรือ
สิ่งประดิษฐ์

“ทุน” หมายความว่า ทุนสร้างสรรค์นักศึกษาของส่วนงาน

ข้อ ๒ ให้หัวหน้าส่วนงานแต่งตั้งคณะกรรมการ โดยให้มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) กำหนดนโยบายและแนวทางการสร้างสรรค์และการพัฒนานักศึกษา
- (๒) พิจารณาคุณสมบัติและโครงการนักศึกษาที่ขอรับทุน
- (๓) จัดสรรเงินทุนเพื่อสนับสนุนการสร้างสรรค์นักศึกษาของส่วนงาน
- (๔) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของโครงการนักศึกษาที่ขอรับทุน
- (๕) หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๓ คุณสมบัติและเงื่อนไขในการขอรับทุน

- (๑) ผู้รับทุนต้องเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยที่ทำงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี
(๒) ผลงานต้องเสร็จสมบูรณ์ภายในระยะเวลาที่ส่วนงานกำหนดและเมื่อผลงานเสร็จสมบูรณ์แล้วต้องยื่นขอจดสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร

ข้อ ๔ ผู้ยื่นขอรับทุนต้องส่งแบบเสนอโครงการนวัตกรรม ต่อคณะกรรมการประกอบด้วยเนื้อหาดังต่อไปนี้

- (๑) ชื่อ- สกุล ของผู้รับผิดชอบโครงการนวัตกรรม
(๒) หัวข้อและวัตถุประสงค์ของงานนวัตกรรม
(๓) ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้จากการนวัตกรรม
(๔) ขอบเขตและวิธีการดำเนินการ
(๕) ระยะเวลา และขั้นตอนในการดำเนินงานสร้างสรรค์นวัตกรรม
(๖) งบประมาณ
ก. ค่าตอบแทนคณาจารย์
ข. ค่าจ้างผู้ช่วยและเจ้าหน้าที่อื่นๆ
ค. ค่าวัสดุและครุภัณฑ์
ง. ค่าจัดจ้างเหมา และ/หรือวิเคราะห์ตัวอย่าง
จ. รายจ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องมี
(๗) แบบเสนอขอรับทุน
ผู้ยื่นขอรับทุนต้องกรอกข้อมูลรายละเอียดในแบบเสนอขอรับทุนให้ครบถ้วนตามแบบที่ส่วนงานกำหนด

ข้อ ๕ ผู้รับทุนต้องทำบันทึกข้อตกลงไว้กับส่วนงาน การทำบันทึกข้อตกลงให้เป็นไปตามแบบที่ส่วนงานกำหนด

ข้อ ๖ ส่วนงานจะให้ทุนสนับสนุนโครงการละไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท โดยต้องดำเนินงานตามโครงการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา ๑ ปี นับจากวันที่ลงนามบันทึกข้อตกลงตามข้อ ๕

ข้อ ๗ การจ่ายเงินทุน ให้ส่วนงานกำหนดการจ่ายเงินดังนี้

- (๑) จ่ายร้อยละ ๕๐ ของเงินทุน ในวันลงนามในบันทึกข้อตกลงตาม ข้อ ๕
(๒) จ่ายร้อยละ ๓๐ ของเงินทุน ภายหลังจากแปลงข้อเสนอโครงการเป็นร่างคำขอจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร
(๓) จ่ายร้อยละ ๒๐ ของเงินทุน ยื่นร่างคำขอจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

ข้อ ๘ คณะกรรมการจะพิจารณาโครงการที่ขอรับทุนปีละ ๑ ครั้ง ในเดือนพฤษภาคมของทุกปี

ข้อ ๙ คณะกรรมการประจำส่วนงานจะเป็นผู้พิจารณาอนุมัติให้ทุน ตามคำแนะนำของคณะกรรมการ การพิจารณาวินิจฉัยของคณะกรรมการประจำส่วนงานให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๑๐ การจัดลำดับความสำคัญสำหรับผู้ขอรับทุนที่เคยได้รับทุนของส่วนงานมาแล้ว และอยู่ระหว่างผลการจดอนุสิทธิบัตร / สิทธิบัตร ให้จัดเป็นลำดับถัดไป

ข้อ ๑๑ ส่วนงานจะประกาศรายชื่อโครงการนวัตกรรม งบประมาณที่สนับสนุน และรายชื่อ ผู้รับทุนให้ทราบโดยทั่วไป

ข้อ ๑๒ ส่วนงานสงวนสิทธิที่จะยกเลิกการสนับสนุนโครงการนวัตกรรมใดๆ ที่ไม่มีความก้าวหน้า เท่าที่ควร

ข้อ ๑๓ ให้ส่วนงานจัดสรรงบรายได้ส่วนหนึ่งเพื่อเป็นทุนตามประกาศฉบับนี้

ข้อ ๑๔ กรณีมีปัญหาในการวินิจฉัยหรือการตีความเพื่อปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดี เป็นผู้มีอำนาจในการวินิจฉัยข้อดัง และให้ถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

(ศาสตราจารย์ ดร. วีระพัฒน์ บุณย์สกุล)

อธิการบดี