



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
เรื่อง การให้ทุนสนับสนุนการทำวิจัยและการเผยแพร่ผลงานวิจัยสำหรับบุคลากร
ในสังกัดสำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการทำวิจัยและการเผยแพร่
ผลงานวิจัยสำหรับบุคลากร ในสังกัดสำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเป็นการส่งเสริมและ
สนับสนุนให้บุคลากรของสำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ ทำงานวิจัยและเผยแพร่ผลงานวิจัย
เพิ่มมากขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
พระจอมเกล้าพระนครเหนือ พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๔ ของระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
พระนครเหนือ ว่าด้วย การเบิกจ่ายเงินรายได้มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และมติคณะกรรมการการเงิน
และทรัพย์สิน ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงออกประกาศไว้
ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
พระนครเหนือ

“สำนัก” หมายความว่า สำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการพิจารณาจัดสรรเงินทุนสนับสนุน
การทำวิจัยและการเผยแพร่ผลงานวิจัย สำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

“บุคลากร” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัย ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
ในสังกัดมหาวิทยาลัย และพนักงานพิเศษ ในสังกัดคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงพนักงาน
มหาวิทยาลัยที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานภายในสำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

“โครงการวิจัย” หมายความว่า งานวิจัยที่มีการศึกษาค้นคว้าอย่างเป็นระบบ
มีวัตถุประสงค์ ที่ชัดเจนเพื่อให้ได้มาซึ่งหลักการ องค์ความรู้หรือข้อสรุปที่จะนำไปสู่ความก้าวหน้าทางวิชาการ

“ทุน” หมายความว่า ทุนสนับสนุนการวิจัยและทุนสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัย

ข้อ ๒ ให้ผู้อำนวยการโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) พิจารณาคุณสมบัติผู้ขอรับทุน
- (๒) พิจารณาการจัดสรรเงินรายได้ของสำนักเพื่อสนับสนุนการให้ทุนตามประกาศนี้
- (๓) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานวิจัยของผู้รับทุน
- (๔) หน้าที่อื่นๆ ตามที่ผู้อำนวยการมอบหมาย

ข้อ ๓ ให้จัดสรรเงินรายได้ของสำนัก เพื่อเป็นทุนตามประกาศนี้

ข้อ ๔ ประเภทของทุนมี ๒ ประเภท ดังนี้

- (๑) ทุนสนับสนุนการทำวิจัย
- (๒) ทุนสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัย

ข้อ ๕ คุณสมบัติของผู้ขอรับทุนและเงื่อนไขการรับทุน

- (๑) ทุนสนับสนุนการทำวิจัย
 - ก. เป็นบุคลากรที่มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี และปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันที่ยื่นขอรับทุน
 - ข. คณะทำงานในโครงการวิจัยต้องเป็นบุคลากรในสังกัดสำนักไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของคณะทำงานทั้งหมด
 - ค. หัวหน้าโครงการวิจัยต้องไม่ติดค้างการส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ได้ขอรับทุนจากสำนักหรือมหาวิทยาลัย
 - ง. หัวหน้าโครงการวิจัยต้องไม่เป็นผู้ได้รับเงินอุดหนุนการวิจัยเต็มจำนวนในโครงการวิจัยเดียวกันจากแหล่งทุนอื่นอยู่แล้ว
- (๒) ทุนสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัย
 - ก. เป็นบุคลากรที่มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี และปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันที่ยื่นขอรับทุน
 - ข. ได้รับการตอบรับให้นำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับชาติหรือระดับนานาชาติ
 - ค. บทความวิจัยมีความทันสมัย มีคุณภาพ และเป็นประโยชน์ต่อสำนัก และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการให้นำไปเผยแพร่
 - ง. เป็นผลงานวิจัยที่ไม่เคยได้รับการเผยแพร่ในวารสารหรือสื่อใดมาก่อน

ข้อ ๖ ลักษณะโครงการวิจัยที่จะขอรับทุนสนับสนุนการทำวิจัย ต้องเป็นโครงการที่ใช้ระยะเวลาดำเนินการไม่เกิน ๑๒ เดือน และต้องเป็นโครงการวิจัยที่นำไปสู่ผลงานด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้าน ดังนี้

- (๑) สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การวิจัยของมหาวิทยาลัย
- (๒) สร้างองค์ความรู้ใหม่หรือขยายความรู้เดิม
- (๓) เป็นโครงการวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งส่วนใดของงานวิจัยที่ได้รับทุนแล้ว
- (๔) เป็นการพัฒนากระบวนการทำงาน

ข้อ ๗ การจ่ายเงิน

(๑) การจ่ายเงินทุนสนับสนุนการวิจัย โครงการวิจัยละไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการวิจัย โดยเบิกจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะผู้วิจัยไม่เกินร้อยละ ๔๐ และเบิกจ่ายเงินเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายร้อยละ ๕๐ ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญาเงินทุน

งวดที่ ๒ จ่ายร้อยละ ๓๐ เมื่อส่งรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานวิจัย ในบทที่ ๑ ถึงบทที่ ๓ และผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ จ่ายร้อยละ ๒๐ เมื่อส่งเอกสารขอปิดโครงการวิจัย และผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการเรียบร้อยแล้ว

(๒) การจ่ายเงินทุนสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัย ให้จ่ายเป็นค่าลงทะเบียนได้ตามที่จ่ายจริง

ข้อ ๘ ผู้ขอรับทุนสนับสนุนการทำวิจัย ต้องทำสัญญาเงินทุนสนับสนุนการทำวิจัยตามแบบที่สำนักกำหนด

ข้อ ๙ แนวทางในการพิจารณาการให้ทุน คณะกรรมการจะพิจารณาให้ทุนสำหรับบุคลากรที่ไม่เคยได้รับทุนมาก่อนเป็นลำดับแรก

ข้อ ๑๐ การติดตามและประเมินผลโครงการวิจัย

(๑) ผู้ขอรับทุนสนับสนุนการทำวิจัย ต้องส่งรายงานความก้าวหน้าของโครงการวิจัยตามรูปแบบที่คณะกรรมการกำหนดมายังคณะกรรมการ ภายในระยะเวลา ๖ เดือนนับจากวันที่ทำสัญญาเงินทุน

(๒) เพื่อปิดโครงการผู้ขอรับทุนสนับสนุนการทำวิจัย ต้องส่งเอกสารขอปิดโครงการซึ่งประกอบด้วย บันทึกขอปิดโครงการวิจัย รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ตามรูปแบบที่คณะกรรมการกำหนด จำนวน ๑ ชุด รายงานรายรับรายจ่าย

ข้อ ๑๑ การรับทุนสนับสนุนการทำวิจัยสิ้นสุดลง ในกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) ตาย

(๒) ได้รับโทษทางวินัยปลดออก หรือไล่ออก

(๓) หัวหน้าโครงการวิจัยลาออกจากการเป็นบุคลากร

(๔) หัวหน้าโครงการโอนย้ายไปยังสังกัดส่วนงานอื่น

(๕) ไม่สามารถดำเนินงานวิจัยให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา

กรณีที่การรับทุนสนับสนุนการวิจัยสิ้นสุดลงตาม (๒) ถึง (๕) ผู้รับทุนสนับสนุนการวิจัยจะต้องส่งคืนเงินทุนสนับสนุนการวิจัยที่ได้รับไปทั้งหมดภายใน ๑๕ วันนับตั้งแต่วันที่การรับทุนสนับสนุนสิ้นสุดลง หากพ้นระยะเวลาดังกล่าวผู้รับทุนสนับสนุนการวิจัยจะต้องคืนเงินทุนสนับสนุนการวิจัยทั้งหมดพร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๗.๕ ต่อปี ไปจนกว่าจะชำระคืนเสร็จสิ้น

ข้อ ๑๒ การขอขยายระยะเวลาการทำวิจัย

กรณีที่ผู้วิจัยไม่สามารถดำเนินงานวิจัยให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้วิจัยสามารถขอขยายระยะเวลาการทำวิจัยได้ ๑ ครั้ง ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๑๒ เดือน โดยต้องขอขยายระยะเวลา ก่อนสิ้นสุดสัญญาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน และผู้รับทุนต้องส่งเอกสารรายงานความจำเป็นที่ต้องขยายเวลา การทำวิจัยและแผนการดำเนินการวิจัยประกอบการขอขยายระยะเวลาการทำวิจัย ทั้งนี้ ผู้วิจัยที่ได้รับการขยายระยะเวลาการทำวิจัยจะต้องส่งรายงานความก้าวหน้าให้แก่คณะกรรมการฯ ทราบทุกๆ ๔ เดือน

ข้อ ๑๓ กรณีที่มีปัญหาในการวินิจฉัยหรือการตีความเพื่อปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดี มีอำนาจในการวินิจฉัยชี้ขาด และให้ถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(ศาสตราจารย์ ดร.สุชาติ เชียงฉิน)
รักษาการแทนอธิการบดี