



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินรายได้หลักสูตร ในวิทยาลัยนานาชาติ

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินรายได้หลักสูตร ในวิทยาลัยนานาชาติ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ และ (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ ของระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วย การจัดเก็บค่าธรรมเนียมและเงินอุดหนุนการศึกษาหลักสูตรในวิทยาลัยนานาชาติ พ.ศ. ๒๕๕๗ และมติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินรายได้หลักสูตร ในวิทยาลัยนานาชาติ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“อาจารย์ประจำ” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยหรือข้าราชการพลเรือนในสังกัดมหาวิทยาลัย

“รายได้จากเงินอุดหนุนการศึกษา” หมายความว่า รายได้ส่วนที่เหลือจากค่าธรรมเนียมการสมัครและเงินอุดหนุนการศึกษา หลังจากหักค่าธรรมเนียมการศึกษาในหลักสูตรแล้ว

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรที่เปิดสอนในวิทยาลัยนานาชาติ

“ชั่วโมงอ้างอิง” หมายความว่า จำนวนชั่วโมงเทียบเท่าที่ใช้ในการสอน โดยหนึ่งชั่วโมงอ้างอิงเท่ากับการสอนรายวิชาทฤษฎีจำนวนหนึ่งชั่วโมง หรือการสอนในรายวิชาปฏิบัติจำนวน ๒ ชั่วโมง

ข้อ ๒ ให้จัดสรรเงินรายได้ของหลักสูตร ในวิทยาลัยนานาชาติ เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการหลักสูตรในวิทยาลัยนานาชาติ ดังนี้

(๑) เงินรายได้จากการอุดหนุนการศึกษา

ก. มหาวิทยาลัย

ร้อยละ ๒๕

ข. วิทยาลัยนานาชาติ

ร้อยละ ๗๕

(๒) ให้จัดสรรค่าธรรมเนียมต่างๆ และค่าบำรุงการศึกษา ดังนี้

ก. ค่าบำรุงการศึกษา

จัดสรรให้สำนักงานอธิการบดี ร้อยละ ๕๐

จัดสรรให้วิทยาลัยนานาชาติ ร้อยละ ๕๐

ข. ค่าบำรุงห้องสมุด

จัดสรรให้สำนักหอสมุดกลาง ร้อยละ ๑๐๐

ค. ค่าบำรุงการใช้คอมพิวเตอร์

จัดสรรให้สำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ ร้อยละ ๗๕

จัดสรรให้วิทยาลัยนานาชาติ ร้อยละ ๒๕

ง. ค่าบำรุงสุขภาพ

จัดสรรให้สำนักงานอธิการบดี ร้อยละ ๑๐๐

จ. ค่าลงทะเบียน

จัดสรรให้สำนักงานอธิการบดี ร้อยละ ๕๐

จัดสรรให้วิทยาลัยนานาชาติ ร้อยละ ๕๐

ข้อ ๓ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายเป็นค่าตอบแทนในหลักสูตร ให้เบิกจ่ายจากเงินในข้อ ๒ (๑) ข.
ดังนี้

(๑) ค่าสอน

ก. การเบิกจ่ายค่าสอนสำหรับอาจารย์ประจำต่างคณะที่มาช่วยสอนในวิทยาลัย
นานาชาติ ให้จ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอน ในอัตราหน่วยชั่วโมงอ้างอิงละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท

ข. การเบิกจ่ายค่าสอนสำหรับอาจารย์ประจำในสังกัดวิทยาลัยนานาชาติ ให้จ่าย
ค่าสอนเกินภาระงานสอน ในอัตราหน่วยชั่วโมงอ้างอิงละไม่เกิน ๕๐๐ บาท

ค. การเบิกจ่ายค่าสอนสำหรับผู้เชี่ยวชาญและลูกจ้างชาวต่างประเทศ
ที่สังกัดวิทยาลัยนานาชาติ ให้จ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอน ในอัตราหน่วยชั่วโมงอ้างอิงละไม่เกิน ๕๐๐ บาท

ง. การเบิกจ่ายค่าสอนสำหรับผู้เชี่ยวชาญที่สังกัดส่วนงานอื่นหรือผู้ทรงคุณวุฒิ
ภายนอกที่ไม่อยู่ในข่ายตามข้อ ก. ถึงข้อค. ให้จ่ายค่าสอนในอัตราไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาทต่อหนึ่งชั่วโมงอ้างอิง
โดยเบิกได้ทุกชั่วโมงที่สอน แต่รวมแล้วต้องไม่เกิน ๒๑ หน่วยกิต

จ. การเบิกจ่ายค่าสอนในภาคฤดูร้อน สำหรับอาจารย์ประจำต่างคณะที่มาช่วยสอน
ในวิทยาลัยนานาชาติ ให้จ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอน ในอัตราหน่วยชั่วโมงอ้างอิงละไม่เกิน ๖๐๐ บาท

ฉ. การเบิกจ่ายค่าสอนในภาคฤดูร้อน สำหรับอาจารย์ประจำในสังกัดวิทยาลัย
นานาชาติ ให้จ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอน ในอัตราหน่วยชั่วโมงอ้างอิงละไม่เกิน ๓๐๐ บาท

ช. การเบิกจ่ายค่าสอนในภาคฤดูร้อน สำหรับผู้เชี่ยวชาญและลูกจ้างชาวต่างประเทศ
ที่สังกัดวิทยาลัยนานาชาติ ให้จ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอน ในอัตราหน่วยชั่วโมงอ้างอิงละไม่เกิน ๓๐๐ บาท

ซ. การเบิกจ่ายค่าสอนในภาคฤดูร้อนสำหรับผู้เชี่ยวชาญที่สังกัดส่วนงานอื่น
หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่อยู่ในข่ายตามข้อ จ. ถึงข้อ ช. ให้จ่ายค่าสอนในอัตราไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท
ต่อหนึ่งชั่วโมงอ้างอิง โดยเบิกได้ทุกชั่วโมงที่สอน แต่รวมแล้วต้องไม่เกิน ๒๑ หน่วยกิต

(๒) ค่าตอบแทนสำหรับรายวิชาโครงการในหลักสูตร ให้เบิกจ่ายดังรายละเอียดต่อไปนี้ โดยไม่ให้นำไปเบิกจ่ายค่าสอน ตามข้อ ๓ (๑)

ก. อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการในหลักสูตร ให้จ่ายในอัตราไม่เกิน ๗๐๐ บาท ต่อหนึ่งหน่วยกิตในหนึ่งโครงการ

ข. คณะกรรมการสอบความก้าวหน้าวิชาโครงการในหลักสูตร ให้จ่ายไม่เกิน ๕๐๐ บาทต่อหนึ่งโครงการในหนึ่งภาคการศึกษา

ค. คณะกรรมการสอบป้องกันวิชาโครงการในหลักสูตร ให้จ่ายไม่เกิน ๕๐๐ บาท ต่อหนึ่งโครงการในหนึ่งภาคการศึกษา

ง. ค่าตรวจเล่มปริญญาบัตรฉบับภาษาอังกฤษ เล่มละไม่เกิน ๗๐๐ บาท

ข้อ ๔ กรณีที่หลักสูตร มีการดำเนินกิจกรรมร่วมกับโครงการอื่นภายในวิทยาลัยนานาชาติ ให้การดำเนินการเป็นไปตามประกาศของวิทยาลัย

ข้อ ๕ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายอื่นๆของหลักสูตร ให้เบิกจ่าย ดังนี้

(๑) การจัดสรรและให้ทุนการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

(๒) ค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน ให้เป็นไปตามประกาศวิทยาลัยนานาชาติ

(๓) ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนกิจกรรมหรือโครงการของนักศึกษา ในวงเงินไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาทต่อปีงบประมาณ โดยให้จัดทำเป็นโครงการและขออนุมัติต่อคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ

(๔) ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญ ให้เป็นไปตามประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ เรื่อง การจ้างผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษจากเงินอุดหนุนทั่วไปที่ได้รับการจัดสรรจากรัฐ เป็นลูกจ้างชั่วคราว

(๕) ค่าใช้จ่ายในโครงการสัมมนาวิชาการและโครงการบรรยายในลักษณะ Block Lecture ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

(๖) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่นๆของวิทยาลัยนานาชาติ ตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยขอให้อนุมัติต่อคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ

ข้อ ๖ กรณีมีปัญหาในการวินิจฉัยหรือการตีความเพื่อปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดี มีอำนาจในการวินิจฉัยชี้ขาด และให้ถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๓/๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ศาสตราจารย์ ดร.สุชาติ เชียงฉิน)
อธิการบดี