



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ  
เรื่อง การให้ทุนสนับสนุนเพื่อพัฒนานวัตกรรมต้นแบบ คณะสถาปัตยกรรมและการออกแบบ

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนเพื่อพัฒนานวัตกรรมต้นแบบ คณะสถาปัตยกรรมและการออกแบบ เพื่อตอบสนองนโยบายของมหาวิทยาลัยในการมุ่งเน้นการสร้างบทบาทในการพัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมของประเทศ ผ่านการบริหารจัดการในรูปแบบ Reinventing Universities และสนับสนุนการสร้างองค์ความรู้พื้นฐาน ก่อให้เกิดการต่อยอดผลงานวิจัย และงานสร้างสรรค์ รวมถึงการสนับสนุนให้เจ้าของผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และผลงานสร้างสรรค์ ยื่นจดสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรในระดับชาติและระดับนานาชาติ อันเป็นการยกระดับขีดความสามารถในการพัฒนาผลงานเพื่อใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ พ.ศ. ๒๕๕๐ และข้อ ๒๔ และข้อ ๒๗ ของระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วย การเบิกจ่ายเงินรายได้มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และมติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“คณะ” หมายความว่า คณะสถาปัตยกรรมและการออกแบบ

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีคณะสถาปัตยกรรมและการออกแบบ

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการวิจัย คณะสถาปัตยกรรมและการออกแบบ

“คณะอนุกรรมการ” หมายความว่า คณะอนุกรรมการพิจารณานวัตกรรมต้นแบบ คณะสถาปัตยกรรมและการออกแบบ

“บุคลากร” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัย ข้าราชการ และพนักงานพิเศษ ที่มีสัญญาจ้างตั้งแต่ ๙ เดือนขึ้นไป ในสังกัดคณะสถาปัตยกรรมและการออกแบบ

“ผู้ตรวจสอบ (Reviewer)” หมายความว่า ผู้ทรงคุณวุฒิที่คณะกรรมการวิจัย คณะสถาปัตยกรรมและการออกแบบแต่งตั้งให้เป็นผู้ตรวจสอบข้อเสนอโครงการ รายงานความก้าวหน้า และรายงานฉบับสมบูรณ์

“ทุน” หมายความว่า ทุนพัฒนานวัตกรรมต้นแบบ คณะสถาปัตยกรรมและการออกแบบ

“โครงการ” หมายความว่า โครงการนวัตกรรมที่ขอรับทุนตามประกาศนี้

“ผู้ให้ทุน” หมายความว่า คณะสถาปัตยกรรมและการออกแบบ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“ผู้รับทุน” หมายความว่า หัวหน้าโครงการที่ได้รับทุน

ข้อ ๓ คุณสมบัติของหัวหน้าโครงการ

(๑) เป็นบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนวิชาการในสังกัดคณะ และไม่อยู่ในระหว่างการได้รับอนุมัติการลาศึกษาต่อ ทั้งกรณีการลาศึกษาต่อบางส่วนและการลาศึกษาต่อเต็มเวลา

(๒) เป็นผู้มีความรู้ความสามารถและมีความเชี่ยวชาญตรงตามสาขาที่ดำเนินการ รวมถึงมีความพร้อมในด้านเวลาที่จะดำเนินโครงการวิจัยให้สำเร็จภายในระยะเวลาของโครงการ

(๓) ในระหว่างเวลาการรับทุนตามประกาศนี้ จะต้องไม่รับทุนสนับสนุนการพัฒนาต้นแบบจากแหล่งทุนอื่น ๆ เพื่อดำเนินโครงการนี้ แต่หากมีความจำเป็นต้องรับทุนจากแหล่งทุนอื่นเพิ่มเติม จะต้องแสดงเหตุผลที่ชัดเจนว่าการรับทุนนั้นเป็นการส่งเสริมเพื่อให้โครงการมีประสิทธิผลยิ่งขึ้น ทั้งนี้ ทุนสนับสนุนการวิจัยจากแหล่งอื่นนั้นต้องเป็นงบประมาณที่ไม่ซ้ำซ้อนกันกับโครงการที่ขอรับทุนตามประกาศนี้

(๔) ไม่ติดค้างการส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ซึ่งได้รับทุนจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย หรือคณะสถาปัตยกรรมและการออกแบบ หรือเงินงบประมาณแผ่นดิน เกินกว่า ๒ ทุน

ข้อ ๔ โครงการที่จะขอรับทุนตามประกาศนี้ ต้องมีลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) เป็นโครงการที่ดำเนินการภายในมหาวิทยาลัย

(๒) ไม่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรใด ๆ ของหัวหน้า

โครงการ

(๓) เป็นโครงการที่มีความเฉพาะตัว หรือแตกต่างจากผลงานที่มีในท้องตลาด

(๔) สามารถนำไปผลงานจากโครงการต่อยอดในเชิงพาณิชย์ได้

(๕) ไม่เคยเผยแพร่ที่ใดมาก่อน

(๖) สามารถนำผลงานที่ได้จากโครงการไปจดสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรได้

(๗) เป็นโครงการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของมหาวิทยาลัย

(๘) เป็นโครงการที่ผ่านการคัดกรองจากคณะกรรมการ และผ่านความเห็นชอบ

จากคณะกรรมการ

ข้อ ๕ การให้ทุนตามประกาศนี้ ผู้ขอรับทุนสามารถขอรับทุนได้จำนวนไม่เกิน ๒ โครงการ ต่อปีงบประมาณ โดยมีระยะเวลาดำเนินโครงการไม่เกิน ๑ ปีต่อโครงการ โดยมีงบประมาณทุนละไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท จากเงินรายได้ของคณะ

การจ่ายเงินทุนสนับสนุนโครงการตามประกาศนี้ให้เบิกจ่ายในลักษณะเหมาจ่ายเป็นรายงวด และจัดสรรเป็นค่าตอบแทนการวิจัยได้ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของทุนที่ได้รับ

ข้อ ๖ การสมัครและกำหนดเวลาเสนอโครงการ

(๑) หัวหน้าโครงการต้องจัดทำแบบเสนอโครงการ ตามแบบสมัครทุนพัฒนานวัตกรรมต้นแบบ ซึ่งประกอบด้วยบทคัดย่อและข้อเสนอโครงการที่ได้รับการลงนามจากหัวหน้าภาควิชาแล้ว

(๒) กำหนดเวลาการยื่นข้อเสนอโครงการ เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๗ การประเมินข้อเสนอโครงการ

การประเมินข้อเสนอโครงการเพื่อจัดสรรทุน เป็นการศึกษารายละเอียดข้อเสนอโครงการเพื่อประเมินความเหมาะสม ความเป็นไปได้ ทั้งในด้านวิชาการ ค่าใช้จ่าย ผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบ โดยมีคณะกรรมการและผู้ตรวจสอบ (Reviewer) ร่วมด้วย ผลการพิจารณาของคณะกรรมการ เป็นประการใด ให้ถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ หากโครงการที่ขอรับทุนตามประกาศนี้ เป็นโครงการที่มีความร่วมมือกับภาคอุตสาหกรรมทั้งในลักษณะการสนับสนุนเงิน (In-cash) เทียบเคียงเป็นมูลค่าของเงินสนับสนุน (In-kind) โดยมีหนังสือยืนยันความร่วมมือจากภาคอุตสาหกรรม และยินยอมความเป็นเจ้าของให้กับคณะ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

ข้อ ๘ โครงการที่ได้รับทุนตามประกาศนี้ จะต้องมีรายละเอียดดังนี้มาแสดงต่อคณะ  
จึงจะถือว่าการดำเนินโครงการที่ได้รับทุนได้เสร็จสิ้นแล้ว

(๑) รายงานฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑ เล่ม

(๒) ผลิตภัณฑ์ต้นแบบ ตามจำนวนที่ระบุในช่วงนำเสนอโครงการ

(๓) เอกสารการยื่นจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาในระดับชาติที่มีเลขรับเรื่องจากหน่วยงานที่ขอยื่นจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา

ทั้งนี้ ผู้รับทุนจะต้องมีการยื่นจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาผ่านการดำเนินการโดยมหาวิทยาลัยอย่างน้อย ๑ เรื่อง

ข้อ ๙ การทำสัญญารับทุน

การทำสัญญารับทุนเป็นการร่วมกันลงนาม ๒ ฝ่าย คือ ผู้ให้ทุน และผู้รับทุน โดยมีรองคณบดีฝ่ายวิจัย สร้างสรรค์และประกันคุณภาพการศึกษา และบุคลากรที่เกี่ยวข้องเป็นพยาน

หากผู้รับทุนไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขการรับทุน หรือไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ได้ ผู้รับทุนสามารถยื่นเอกสารขอขยายระยะเวลาการดำเนินโครงการได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง ครั้งละไม่เกิน ๖ เดือน หากผู้รับทุนขอขยายระยะเวลาแล้วยังไม่สามารถดำเนินโครงการที่ได้รับทุนให้เสร็จสิ้นได้ ให้รายงานผลการดำเนินงานทั้งหมดที่ดำเนินการไปแล้วและคืนเงินทุนที่ได้รับไปทั้งหมดแก่คณะ ภายใน ๓๐ วันนับตั้งแต่วันที่ได้รับหนังสือจากคณะ หากล่วงพ้นระยะเวลาดังกล่าวแล้ว ผู้รับทุนยังไม่ดำเนินการคืนเงินทุนให้เสร็จสิ้น ผู้รับทุนต้องคืนเงินทุนที่ได้รับไปทั้งหมดพร้อมด้วยดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๗.๕ ต่อปีของยอดเงินทุนที่ได้รับจนกว่าจะดำเนินการคืนเงินทุนเสร็จสิ้น

ทั้งนี้ เมื่อผู้รับทุนชำระเงินทุนคืนให้แก่คณะเสร็จสิ้นแล้ว ผู้รับทุนจะไม่สามารถขอรับทุนทุกประเภทของคณะได้เป็นระยะเวลา ๑ ปีนับแต่วันที่ดำเนินการคืนเงินทุนเสร็จสิ้น หลังจากพ้นระยะเวลาดังกล่าวนั้นจึงจะขอรับทุนใหม่ได้

ข้อ ๑๐ การติดตามและประเมินผลโครงการ

คณะกรรมการและผู้ตรวจสอบจะทำหน้าที่ในการติดตามและประเมินผลโครงการที่ได้รับทุนแต่ละโครงการเพื่อตรวจสอบความก้าวหน้าของการดำเนินงานกับเป้าหมายและแผนการดำเนินงานรวมทั้งตรวจสอบการใช้จ่ายเงินของแต่ละโครงการ ดังนี้

(๑) ผู้รับทุนต้องรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ พร้อมด้วยเอกสารภายในระยะเวลา ๖ เดือนนับจากวันที่ลงนามในสัญญารับทุน และส่งรายงานฉบับสมบูรณ์พร้อมเอกสารตามเงื่อนไขการปิดทุนภายใน ๑๒ เดือนนับจากวันที่ลงนามในสัญญารับทุน

(๒) คณะกรรมการและผู้ตรวจสอบสามารถสอบถามความก้าวหน้า หรือตรวจเยี่ยมโครงการแล้วแต่กรณี เพื่อรับทราบสภาพการทำงาน ปัญหาอุปสรรค เพื่อให้ข้อเสนอแนะและหามาตรการในการแก้ปัญหาได้ถูกต้องและทันเวลา

(๓) ผู้รับทุนสามารถรายงานปัญหา ข้อจำกัดที่พบในระหว่างการดำเนินการได้ตลอดเวลาในระหว่างระยะเวลาที่ได้รับทุน โดยปัญหาของผู้รับทุนนี้จะได้รับการพิจารณาและวินิจฉัยเพื่อหาทางแก้ไขเป็นรายกรณีไปโดยกรรมการทุนวิจัย

ข้อ ๑๑ ผู้ได้รับทุนตามประกาศนี้ จะต้องให้ความร่วมมือกับคณะในการนำเสนอผลงานนวัตกรรมออกแสดงในงานนิทรรศการต่าง ๆ ของคณะและมหาวิทยาลัย

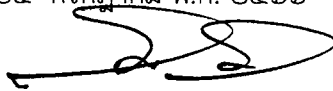
ข้อ ๑๒ ทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดขึ้นจากโครงการที่ได้รับทุนตามประกาศนี้ ซึ่งผู้รับทุนเป็นผู้ประดิษฐ์ขึ้น ถือเป็นสิทธิ์ของผู้ให้ทุน

ทั้งนี้ การบริหารจัดการและการจัดสรรผลประโยชน์ในทรัพย์สินทางปัญญาอันเกิดจากนวัตกรรมระหว่างคณะและผู้รับทุน ให้เป็นไปตามเงื่อนไข หลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓ กรณีที่มีปัญหาในการวินิจฉัยหรือการตีความเพื่อปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจในการวินิจฉัยชี้ขาด และให้ถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ศาสตราจารย์ ดร.สุชาติ เชียงฉิน)  
อธิการบดี