



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ  
เรื่อง การให้ทุนสนับสนุนโครงการวิจัยสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ  
วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนโครงการวิจัยสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการของวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรม เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการของวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมให้มีขีดความสามารถในการวิจัย สอดคล้องกับพันธกิจของวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ พ.ศ. ๒๕๕๐ และข้อ ๒๔ และข้อ ๒๗ ของระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วย การเบิกจ่ายเงินรายได้มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และมติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“วิทยาลัย” หมายความว่า วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานพิเศษจ้างเหมา และพนักงานพิเศษ ในสังกัดวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

“ผู้ขอรับทุน” หมายความว่า บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ในสังกัดวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัย วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

“ผู้ตรวจสอบ (reviewer)” หมายความว่า ผู้ทรงคุณวุฒิที่คณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัย แต่งตั้งให้เป็นผู้ตรวจสอบข้อเสนอโครงการวิจัย และรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์

“โครงการวิจัย” หมายความว่า โครงการวิจัยที่ขอรับทุนตามประกาศนี้

“ทุน” หมายความว่า ทุนสนับสนุนการวิจัย

“ผู้ให้ทุน” หมายความว่า วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

“ผู้รับทุน” หมายความว่า หัวหน้าโครงการวิจัยผู้ขอรับทุน

ข้อ ๒ ให้คณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัยทำหน้าที่พิจารณาจัดสรรเงินสนับสนุนโครงการวิจัย และให้มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดนโยบายและแนวทางการวิจัย หลักเกณฑ์และวิธีการที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาการวิจัย

(๒) พิจารณาคุณสมบัติ โครงการวิจัย ของบุคลากรที่ขอรับทุนและวงเงินสนับสนุนการวิจัยของแต่ละโครงการ

(๓) จัดสรรเงินทุนตามประกาศนี้

(๔) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของโครงการวิจัย

(๕) หน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๓ ให้วิทยาลัยจัดสรรเงินรายได้ของวิทยาลัย เพื่อเป็นทุนตามประกาศนี้

ข้อ ๔ คุณสมบัติของบุคลากรผู้ขอรับทุน มีดังต่อไปนี้

(๑) ปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับแต่วันที่ยื่นขอรับทุนและพ้นจากการทดลองการปฏิบัติงานแล้ว และไม่อยู่ในระหว่างการได้รับอนุมัติการลาศึกษาต่อทั้งกรณีการลาศึกษาต่อบางส่วนและการลาศึกษาเต็มเวลา

(๒) กรณีเป็นคณะผู้วิจัย ซึ่งอาจจะเป็นบุคลากรภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัย แต่คณะผู้วิจัยอย่างน้อยหนึ่งจะต้องเป็นบุคลากรในสังกัดวิทยาลัย และมีผู้ขอรับทุนเป็นหัวหน้าโครงการวิจัย

(๓) ผู้ขอรับทุนจะต้องไม่เป็นผู้ที่กำลังศึกษาต่อในทุกระดับการศึกษา

(๔) ในระหว่างการรับทุนตามประกาศนี้ จะต้องไม่รับทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนอื่น ๆ เพื่อดำเนินโครงการวิจัยนี้ในเวลาเดียวกัน แต่หากมีความจำเป็นต้องรับทุนจากแหล่งทุนอื่นเพิ่มเติม จะต้องแสดงเหตุผลที่ชัดเจนว่าการรับทุนนั้นเป็นการส่งเสริมเพื่อให้โครงการวิจัยมีประสิทธิภาพขึ้น ทั้งนี้ ทุนสนับสนุนจากแหล่งอื่นนั้นต้องเป็นงบประมาณที่ไม่ซ้ำซ้อนกันกับโครงการวิจัยที่ขอรับทุนตามประกาศนี้

(๕) ผู้ขอรับทุนต้องไม่ติดค้างการส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ซึ่งได้รับทุนจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย หรือวิทยาลัย เว้นแต่ กรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

ก. ได้ดำเนินการส่งบทความหรือวารสารวิชาการ เป็นที่เรียบร้อยและมีผลประเมินในระดับมีข้อแก้ไขเล็กน้อย (minor revision/ revision required) หรือแสดงได้ว่าอยู่ในขั้นตอนการแก้ไขของผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้ขอรับทุนได้ดำเนินการยื่นคำขอจดทะเบียนแก่กรมทรัพย์สินทางปัญญาแล้ว

ข. มีภาระผูกพันในการส่งรายงานฉบับสมบูรณ์แต่ทุนดังกล่าวยังดำเนินการยังไม่ครบ ๒๔ เดือนนับจากวันลงนามในสัญญา

ข้อ ๕ โครงการวิจัยที่ขอรับทุน ต้องมีลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) เป็นโครงการวิจัยที่มีการดำเนินการในมหาวิทยาลัย

(๒) เป็นโครงการวิจัยที่ได้รับความเห็นชอบจากหน่วยงานต้นสังกัดของหัวหน้าโครงการวิจัยแล้ว

(๓) ไม่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรใด ๆ ของผู้ขอรับทุน

(๔) เป็นโครงการวิจัยที่มีการทบทวนความรู้และเอกสารที่มีการตีพิมพ์มาแล้ว  
อย่างครบถ้วน

(๕) เป็นโครงการวิจัยที่มีการนิยามปัญหา มีจุดมุ่งหมายในการวิจัยที่ชัดเจนและมี  
มีเหตุผลที่แสดงให้เห็นว่าการวิจัยของโครงการจะสามารถใช้เป็นพื้นฐานเพื่อการพัฒนาอย่างแท้จริง

ข้อ ๖ วิทยาลัยจะจ่ายเงินทุนแก่ผู้รับทุน ทุนละไม่เกิน ๘๐,๐๐๐ บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน)  
ผู้ขอรับทุนสามารถขอรับทุนได้จำนวน ๑ โครงการต่อปีงบประมาณ โดยมีระยะเวลาดำเนินการตาม  
โครงการวิจัยไม่เกิน ๒ ปี การจ่ายเงินทุนสนับสนุนโครงการวิจัยตามประกาศนี้ ให้เบิกจ่ายในลักษณะเหมาจ่าย  
เป็นรายงวด และจัดสรรเป็นค่าตอบแทนการวิจัยได้ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของทุนที่ได้รับ

ข้อ ๗ การสมัครและกำหนดเวลาเสนอขอรับทุน

(๑) ผู้ขอรับทุนต้องจัดทำแบบเสนอโครงการวิจัย ตามแบบฟอร์มขอสมัครรับทุนที่  
<http://www.research.cit.kmutnb.ac.th> พร้อมข้อเสนอโครงการวิจัยที่ได้รับการลงนามจากผู้บังคับบัญชา  
ชั้นต้นแล้ว

(๒) การส่งแบบเสนอขอรับทุนของแต่ละปีงบประมาณให้เป็นไปตามระยะเวลา  
ที่วิทยาลัยกำหนดโดยจัดทำเป็นประกาศของวิทยาลัย หากพ้นระยะเวลาที่กำหนดดังกล่าววิทยาลัยจะไม่รับ  
พิจารณาผลงานนั้น

ข้อ ๘ การประเมินข้อเสนอโครงการวิจัย

การประเมินข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อจัดสรรทุน เป็นการศึกษารายละเอียดข้อเสนอ  
โครงการวิจัยเพื่อประเมินความเหมาะสม ความเป็นไปได้ ทั้งในด้านวิชาการ ค่าใช้จ่าย ผลผลิต ผลลัพธ์  
และผลกระทบโดยคณะกรรมการและอาจมีผู้ตรวจสอบ (reviewer) ภายนอกร่วมด้วย ผลการพิจารณาของ  
คณะกรรมการเป็นประการใดให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๙ เงื่อนไขการรับทุนและการเผยแพร่ผลงานวิจัย

(๑) โครงการวิจัยที่ได้รับทุน อย่างน้อยจะต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ใน  
วารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI ไม่น้อยกว่ากลุ่มที่ ๑ ทั้งนี้ การตีพิมพ์และเผยแพร่ผลงานให้เป็นไปตาม  
หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวกับการตีพิมพ์และเผยแพร่ผลงาน โดยต้องระบุแหล่งทุนสนับสนุนด้วยทุกครั้งและให้ปรากฏ  
ชื่อหัวหน้าโครงการวิจัยเป็นชื่อแรก (First author) หรือเป็นชื่อผู้เขียนหลัก (Corresponding author)  
และให้ระบุชื่อต้นสังกัดเป็นวิทยาลัย

(๒) การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอันเกี่ยวกับผลงานของงานวิจัยตามโครงการวิจัย  
ในสิ่งพิมพ์ใดหรือสื่อใดในแต่ละครั้ง ผู้ขอรับทุนต้องระบุข้อความในกิตติกรรมประกาศ (Acknowledgements)  
อย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ว่า “งานวิจัยนี้ได้รับการสนับสนุนจากวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัย  
เทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ (สัญญาเลขที่ ....)” หรือ “This research was funded by College of  
Industrial Technology, King Mongkut’s University of Technology North Bangkok (Grant No. ....)”

ข้อ ๑๐ การติดตามและประเมินผลโครงการวิจัย

คณะกรรมการและผู้ตรวจสอบจะทำหน้าที่ในการติดตามและประเมินผลโครงการวิจัยที่ได้รับทุนในแต่ละโครงการวิจัยเพื่อตรวจสอบความก้าวหน้าของการดำเนินงานกับเป้าหมายและแผนการดำเนินงาน รวมทั้งตรวจสอบการใช้จ่ายเงินของแต่ละโครงการวิจัย โดยผู้รับทุนจะต้องดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) ผู้รับทุนต้องส่งรายงานความก้าวหน้าของงานวิจัยตามรูปแบบที่คณะกรรมการกำหนดภายในระยะเวลา ๑๒ เดือนนับจากวันที่ทำสัญญารับทุน

(๒) วิทยาลัยสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการสนับสนุนโครงการใด ๆ หากผู้รับทุนไม่ส่งรายงานความก้าวหน้าตามระยะเวลาที่กำหนด

ข้อ ๑๑ การทำสัญญารับทุน

การทำสัญญารับทุนเป็นการร่วมกันลงนาม ๒ ฝ่าย คือ ผู้ให้ทุน และผู้รับทุน โดยมีรองคณบดีฝ่ายส่งเสริมงานวิจัยและนวัตกรรม และหัวหน้าสำนักงานคณบดีของวิทยาลัย ลงนามเป็นพยาน ทั้งนี้ แบบของสัญญารับทุนให้เป็นไปตามที่วิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๒ วิทยาลัยจะประกาศรายชื่อโครงการวิจัยที่ได้รับทุนให้ทราบโดยทั่วกัน

ข้อ ๑๓ กรณีมีปัญหาในการวินิจฉัยหรือการตีความเพื่อปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจในการวินิจฉัยชี้ขาด และให้ถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖



(ศาสตราจารย์ ดร.สุชาติ เชียงฉิน)  
อธิการบดี