



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
เรื่อง การให้ทุนสนับสนุนโครงการวิจัยสำหรับบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนวิชาการ
คณะกรรมการธุรกิจ

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนโครงการวิจัยสำหรับบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนวิชาการ ในสังกัดคณะกรรมการธุรกิจ เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรของคณะกรรมการธุรกิจ ให้มีขีดความสามารถในการวิจัยเพิ่มขึ้น เพื่อพัฒนาระบบงานให้สอดคล้องกับพันธกิจของคณะกรรมการธุรกิจ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ พ.ศ. ๒๕๕๐ และข้อ ๒๗ ของระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วย การเบิกจ่ายเงินรายได้มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และมติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“คณะ” หมายความว่า คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“คณบดี” หมายความว่า คณบดี คณะบริหารธุรกิจ

“บุคลากร” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัย หรือพนักงานพิเศษ ในสังกัดคณะกรรมการธุรกิจ

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการพิจารณาจัดสรรทุนสนับสนุนการทำวิจัยและการเสนอผลงานวิจัย คณะบริหารธุรกิจ

“ผู้ตรวจสอบ (reviewer)” หมายความว่า ผู้ทรงคุณวุฒิที่คณะกรรมการพิจารณาจัดสรรทุนสนับสนุนการทำวิจัยและการเสนอผลงานวิจัยแต่งตั้งให้เป็นผู้ตรวจสอบข้อเสนอโครงการวิจัย และรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์

“โครงการวิจัย” หมายความว่า โครงการวิจัยที่ขอรับทุนตามประกาศนี้

“ทุน” หมายความว่า ทุนสนับสนุนการวิจัย

“ผู้ให้ทุน” หมายความว่า คณะบริหารธุรกิจ

“ผู้รับทุน” หมายความว่า หัวหน้าโครงการวิจัย ซึ่งเป็นบุคลากรที่ได้รับทุน

ข้อ ๒ ให้คณะกรรมการมีหน้าที่และอำนาจดังนี้

(๑) กำหนดนโยบายและแนวทางการวิจัยของโครงการวิจัยที่ขอรับทุน

(๒) พิจารณาคุณสมบัติ โครงการวิจัยของบุคลากรที่ขอรับทุน และวงเงินสนับสนุนการวิจัยของแต่ละโครงการ

- (๓) จัดสรรเงินทุนตามประกาศนี้
- (๔) ติดตามและประเมินผลการดำเนินการของโครงการวิจัย
- (๕) หน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๓ ให้คณะจัดสรรเงินรายได้ของคณะ เพื่อเป็นทุนตามประกาศนี้

ข้อ ๔ คุณสมบัติของผู้ขอรับทุน มีดังต่อไปนี้

- (๑) ต้องเป็นบุคลากรที่ปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับถึงวันที่ยื่นขอรับทุน
- (๒) กรณีเป็นคณะผู้วิจัย ซึ่งอาจจะเป็นบุคลากรภายในหรือบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย คณะผู้วิจัยอย่างน้อยหนึ่งจะต้องเป็นบุคลากรของคณะ และมีผู้รับทุนเป็นหัวหน้าโครงการวิจัย
- (๓) ต้องไม่ติดค้างการส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ ซึ่งได้รับทุนจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย หรือคณะ
- (๔) ในระหว่างเวลาการรับทุนตามประกาศนี้จะต้องไม่รับทุนสนับสนุนการวิจัยจากแหล่งทุนอื่น ๆ เพื่อดำเนินงานวิจัยนี้ หากมีความจำเป็นต้องรับทุนจากแหล่งทุนอื่นเพิ่มเติม จะต้องแสดงเหตุผลที่ชัดเจนว่าการรับทุนนั้นเป็นการส่งเสริมเพื่อให้โครงการมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ทั้งนี้ ทุนสนับสนุนการวิจัยจากแหล่งอื่นนั้น ต้องเป็นงบประมาณที่ไม่ซ้ำซ้อนกันกับโครงการวิจัยที่ขอรับทุนตามประกาศนี้

ข้อ ๕ โครงการวิจัยที่ขอรับทุน ต้องมีลักษณะดังต่อไปนี้

- (๑) เป็นโครงการวิจัยที่มีการดำเนินการภายในมหาวิทยาลัย
 - (๒) เป็นโครงการวิจัยที่สามารถนำงานวิจัยไปตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการ ดังนี้
 - ก. บุคลากรสายวิชาการ ผลงานวิจัยจะต้องสามารถนำไปตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI โดยวารสารวิชาการนั้นต้องได้รับการจัดอันดับกลุ่มของวารสารไม่น้อยกว่ากลุ่มที่ ๑ ในปีตีพิมพ์ โดยยึดถือตามการจัดอันดับวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูลศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (Thai-journal Citation Index Centre - TCI) หรือวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus อย่างน้อย ๑ เรื่อง โดยผลงานวิจัยจะต้องไม่ถือเป็นความลับ เว้นแต่ ในกรณีที่มีการยื่นจดทะเบียนอนุสิทธิบัตรหรือสิทธิบัตร
 - ข. บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ผลงานวิจัยจะต้องสามารถนำไปตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI โดยวารสารวิชาการนั้นต้องได้รับการจัดอันดับกลุ่มของวารสารไม่น้อยกว่ากลุ่มที่ ๒ ในปีตีพิมพ์ โดยยึดถือตามการจัดอันดับวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูลศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (Thai-journal Citation Index Centre - TCI) โดยผลงานวิจัยจะต้องไม่ถือเป็นความลับ เว้นแต่ ในกรณีที่มีการยื่นจดทะเบียนอนุสิทธิบัตรหรือสิทธิบัตร
 - (๓) เป็นโครงการวิจัยที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะแล้ว
 - (๔) ไม่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรใด ๆ ของผู้ขอรับทุน
 - (๕) เป็นโครงการวิจัยที่มีการทบทวนความรู้ และเอกสารที่มีการตีพิมพ์มาแล้ว
- อย่างครบถ้วน
- (๖) เป็นโครงการวิจัยที่มีการนิยามปัญหา มีจุดมุ่งหมายในการวิจัยที่ชัดเจน และมีเหตุผลที่แสดงให้เห็นว่าการวิจัยของโครงการจะสามารถใช้เป็นพื้นฐานเพื่อการพัฒนาอย่างแท้จริง

ข้อ ๖ ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ให้ปรากฏชื่อหัวหน้าโครงการวิจัยเป็นชื่อแรก (First author) หรือเป็นชื่อผู้เขียนหลัก (Corresponding author) ผู้ขอรับทุนต้องระบุข้อความในกิตติกรรมประกาศ (Acknowledgements) อย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ว่า “งานวิจัยนี้ได้รับการสนับสนุนจาก คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ (สัญญาเลขที่ ...)” หรือ “This research was funded by Faculty of Business Administration, King Mongkut’s University of Technology North Bangkok (Grant No. ...)”

ข้อ ๗ คณะจะจ่ายเงินทุนแก่ผู้รับทุน ดังนี้

(๑) บุคลากรสายวิชาการ ทุนละไม่เกิน ๘๐,๐๐๐ บาท

(๒) บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ทุนละไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บาท

การจ่ายเงินทุนสนับสนุนโครงการวิจัยตามประกาศนี้ ให้เบิกจ่ายในลักษณะเหมาจ่ายเป็นรายงวด โดยผู้รับทุนสามารถขอรับทุนได้จำนวน ๑ โครงการวิจัยต่อปีงบประมาณ และมีระยะเวลาดำเนินโครงการวิจัยไม่เกิน ๒ ปี

ข้อ ๘ การสมัครและกำหนดเวลาเสนอขอรับทุน

(๑) ผู้รับทุนต้องจัดทำแบบเสนอโครงการวิจัย ตามแบบฟอร์มขอสมัครรับทุนที่ <http://fba.kmutnb.ac.th/main/research> พร้อมข้อเสนอโครงการวิจัยที่ได้รับการลงนามจากผู้บังคับบัญชาชั้นต้นแล้ว

(๒) การส่งแบบเสนอขอรับทุนของแต่ละปีงบประมาณให้เป็นไปตามระยะเวลาที่คณะกำหนด โดยให้จัดทำเป็นประกาศของคณะ หากพ้นระยะเวลาที่กำหนดดังกล่าวคณะจะไม่รับพิจารณาผลงานนั้น

ข้อ ๙ การประเมินข้อเสนอโครงการวิจัย

การประเมินข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อจัดสรรทุน เป็นการศึกษารายละเอียดข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อประเมินความเหมาะสม ความเป็นไปได้ ทั้งในด้านวิชาการ ค่าใช้จ่าย ผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบโดยคณะกรรมการและผู้ตรวจสอบ (Reviewer) ภายนอกพร้อมด้วย ผลการพิจารณาของคณะกรรมการเป็นประการใดให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๑๐ การทำสัญญารับทุน

ผู้รับทุนต้องทำสัญญารับทุนตามแบบที่คณะกรรมการกำหนด โดยเป็นการร่วมกันลงนาม ๒ ฝ่าย คือ ผู้ให้ทุน และผู้รับทุน โดยมีรองคณบดีฝ่ายวิชาการของคณะ ลงนามเป็นพยาน

หากผู้รับทุนไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขการรับทุน หรือไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ได้ ผู้รับทุนจะต้องคืนเงินทุนที่ได้รับทั้งหมดให้แก่คณะ ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับหนังสือบอกกล่าวทวงถามให้คืนเงินทุน หากผู้รับทุนไม่คืนเงินภายในกำหนด จะต้องชำระดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๗.๕ ต่อปี ของจำนวนเงินทุนที่ได้รับ นับตั้งแต่วันครบกำหนดชำระจนกว่าจะชำระคืนเสร็จสิ้น

ข้อ ๑๑ การติดตามและประเมินโครงการวิจัย

คณะกรรมการและผู้ตรวจสอบจะทำหน้าที่ในการติดตามและประเมินผลโครงการวิจัยที่ได้รับทุนแต่ละโครงการวิจัยเพื่อตรวจสอบความก้าวหน้าของการดำเนินงานกับเป้าหมายและแผนการดำเนินงาน รวมทั้งตรวจสอบการใช้จ่ายเงินของแต่ละโครงการวิจัย ดังนี้

(๑) ผู้รับทุนต้องส่งรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการวิจัยภายในระยะเวลา ๑๒ เดือน นับจากวันที่ทำสัญญารับทุน คณะกรรมการขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการให้ทุนโครงการวิจัยหากผู้ขอรับทุนไม่ส่งรายงานความก้าวหน้าตามระยะเวลาที่กำหนด

(๒) ผู้รับทุนต้องส่งรายงานตามรูปแบบที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๑๒ ทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดขึ้นจากโครงการวิจัยที่ได้รับทุนตามประกาศนี้ ซึ่งผู้รับทุนเป็นผู้ประดิษฐ์ขึ้น ถือเป็นสิทธิ์ของผู้ให้ทุน

การบริหารจัดการและการจัดสรรผลประโยชน์ในทรัพย์สินทางปัญญาอันเกิดจากผลงานวิจัยหรือนวัตกรรมระหว่างมหาวิทยาลัยและผู้ประดิษฐ์ ให้เป็นไปตามเงื่อนไข และหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับระเบียบ หรือประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓ กรณีที่มีปัญหาในการวินิจฉัยหรือการตีความเพื่อปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด และให้ถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ถัดจากประกาศเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗



(ศาสตราจารย์ ดร.สุชาติ เชัยงฉิน)
อธิการบดี