



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
ว่าด้วย ธรรมนูญของมหาวิทยาลัย
พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
ว่าด้วย ธรรมนูญของมหาวิทยาลัย เพื่อให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัย เป็นไปตามหลักธรรมนูญ
ตามมาตรา ๒๑ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
พระจอมเกล้าพระนครเหนือ พ.ศ. ๒๕๕๐ สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ในคราวประชุม
ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
ว่าด้วย ธรรมนูญของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“ผู้บริหาร” หมายความว่า ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการ
สำนักหรือสถาบัน หรือหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า ผู้ช่วยอธิการบดี รองคณบดี
หรือรองผู้อำนวยการสำนักหรือสถาบัน หรือรองหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า หัวหน้า
ภาควิชา ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าสำนักงานคณบดี หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนักหรือสถาบัน หัวหน้าฝ่าย
หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า

“บุคลากร” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัย ข้าราชการ พนักงานพิเศษ พนักงานพิเศษ
จ้างเหมา และให้หมายความรวมถึงผู้ที่มหาวิทยาลัยมีสัญญาจ้างให้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้

หมวด ๑ บททั่วไป

ข้อ ๕ มหาวิทยาลัย ต้องดำเนินงานภายใต้หลักธรรมาภิบาล ดังนี้

(๑) หลักประสิทธิภาพ หมายถึง การปฏิบัติราชการต้องใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด เกิดผลิตภาพที่คุ้มค่าต่อการลงทุนและบังเกิดประโยชน์สูงสุดต่อส่วนรวม ทั้งนี้ ต้องมีการลดขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติเพื่ออำนวยความสะดวก และลดภาระค่าใช้จ่าย ตลอดจนยกเลิกภารกิจที่ล่าสมัย และไม่มีความจำเป็น

(๒) หลักประสิทธิผล หมายถึง การปฏิบัติราชการต้องมีวิสัยทัศน์เชิงยุทธศาสตร์ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ปฏิบัติหน้าที่ตามพันธกิจให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร มีการวางแผนการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและอยู่ในระดับที่ตอบสนองต่อความคาดหวังของประชาชน สร้างกระบวนการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบและมีมาตรฐาน มีการจัดการความเสี่ยงและมุ่งเน้นผลการปฏิบัติงานเป็นเลิศ รวมถึงมีการติดตามประเมินผลและพัฒนาปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

(๓) หลักการตอบสนอง หมายถึง การปฏิบัติราชการต้องสามารถให้บริการได้อย่างมีคุณภาพ สามารถดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด สร้างความเชื่อมั่นไว้วางใจ รวมถึงตอบสนองความคาดหวัง ความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความหลากหลายและมีความแตกต่างกัน ได้อย่างเหมาะสม

(๔) หลักความรับผิดชอบ หมายถึง การปฏิบัติราชการต้องสามารถตอบคำถามและชี้แจงได้เมื่อมีข้อสงสัยรวมทั้งต้องมีการจัดวางระบบการรายงานความก้าวหน้าและผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ต่อสาธารณะเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบและการให้คุณให้โทษตลอดจนมีการจัดเตรียมระบบการแก้ไขหรือบรรเทาปัญหาและผลกระทบใด ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น

(๕) หลักความโปร่งใส หมายถึง การปฏิบัติราชการต้องปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตตรงไปตรงมา รวมทั้งต้องมีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่จำเป็นและเชื่อถือได้ให้ประชาชนได้รับทราบอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนวางระบบให้การเข้าถึงข้อมูลข่าวสารดังกล่าวเป็นไปโดยง่าย

(๖) หลักนิติธรรม หมายถึง การปฏิบัติราชการต้องใช้อำนาจของกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด ด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติและคำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียฝ่ายต่าง ๆ

(๗) หลักความเสมอภาค หมายถึง การปฏิบัติราชการต้องให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน ไม่มีการแบ่งแยกด้านชายหญิง ถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา เพศ อายุ สภาพทางกายหรือสุขภาพ สถานะของบุคคล ฐานะทางเศรษฐกิจและสังคม ความเชื่อทางศาสนา การศึกษาอบรม และอื่น ๆ อีกทั้งต้องคำนึงถึงโอกาสความเท่าเทียมกันของการเข้าถึงบริการสาธารณะของกลุ่มบุคคลผู้ด้อยโอกาสในสังคมด้วย

(๘) หลักความมีส่วนร่วม หมายถึง การปฏิบัติราชการต้องรับฟังความคิดเห็นของประชาชน รวมทั้งเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการรับรู้ เรียนรู้ ทำความเข้าใจ ร่วมแสดงทัศนะ ร่วมเสนอปัญหาหรือประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้อง ร่วมคิด แก้ไขปัญหา ร่วมในกระบวนการตัดสินใจและการดำเนินงาน และร่วมตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ต้องมีความพยายามในการแสวงหาฉันทามติหรือข้อตกลงร่วมกันระหว่างกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะกลุ่มที่ได้รับผลกระทบโดยตรงจะต้องไม่มีข้อคัดค้านที่หาข้อยุติไม่ได้ในประเด็นที่สำคัญ

(๙) หลักการกระจายอำนาจ หมายถึง การปฏิบัติราชการควรมีการมอบอำนาจและกระจายความรับผิดชอบในการตัดสินใจและการดำเนินการ ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานในระดับต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม

(๑๐) หลักคุณธรรมจริยธรรม หมายถึง การปฏิบัติราชการต้องมีจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อปฏิบัติหน้าที่ ให้เป็นไปอย่างมีศีลธรรม คุณธรรม และตรงตามความคาดหวังของสังคม รวมทั้งยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรมสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองและเจ้าหน้าที่ของรัฐประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนและจรรยาบรรณวิชาชีพตลอดจนคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของระบบราชการไทย

ข้อ ๖ การดำเนินงานภายใต้หลักธรรมาภิบาล ตามข้อ ๕ ต้องคำนึงถึงหลักการดังต่อไปนี้ด้วย

(๑) ความรับผิดชอบต่อ และประโยชน์ของชุมชน สังคม และประเทศ

(๒) ความเป็นเลิศและเสรีภาพทางวิชาการ และคุณภาพของการจัดการศึกษา ผู้เรียน และผลงานทางวิชาการ

(๓) การปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงตามสภาพเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมของไทย เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกในทุกยุคสมัย

(๔) ความเสมอภาคทางการศึกษาของประชาชน

(๕) ความมีคุณธรรมและจริยธรรมควบคู่ไปกับความรู้ทางวิชาการ

(๖) ความสำคัญของการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ข้อ ๗ ผู้บริหารและบุคลากรต้องปฏิบัติหน้าที่ตามหลักธรรมาภิบาลที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

ข้อ ๘ ให้มีคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการธรรมาภิบาล และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จากบุคคลที่เป็นกลางและได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง ซึ่งแต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในข้อบังคับนี้

ข้อ ๙ ให้มหาวิทยาลัยจัดให้มีระบบควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบที่มีประสิทธิภาพ เพื่อประโยชน์ในการป้องกันและขจัดการขัดกันแห่งผลประโยชน์ และการทุจริตและประพฤติมิชอบ

หมวด ๒

คณะกรรมการตรวจสอบ

ข้อ ๑๐ ให้สภามหาวิทยาลัย แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วย การตรวจสอบภายใน

หมวด ๓
คณะกรรมการธรรมาภิบาล

ข้อ ๑๑ ให้สภามหาวิทยาลัย แต่งตั้งคณะกรรมการธรรมาภิบาล ประกอบด้วย

- (๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑ คน เป็นประธานกรรมการ
 - (๒) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวนไม่เกิน ๒ คน เป็นกรรมการ
 - (๓) ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน เป็นกรรมการ
 - (๔) รองอธิการบดีที่กำกับดูแลด้านการบริหารงานบุคคล เป็นกรรมการ
 - (๕) ผู้อำนวยการกองบริหารและจัดการทรัพยากรมนุษย์ เป็นเลขานุการ
 - (๖) ผู้อำนวยการกองกฎหมาย เป็นผู้ช่วยเลขานุการ
 - (๗) ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ
- และอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้อีก ไม่เกิน ๒ คน

ข้อ ๑๒ คณะกรรมการธรรมาภิบาล ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (๑) คุณสมบัติ
 - ก. เป็นผู้มีความรู้ความสามารถเป็นที่ยอมรับ
 - ข. มีความซื่อสัตย์สุจริต
- (๒) ลักษณะต้องห้าม
 - ก. ไม่เป็นกรรมการในคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง หรือกรรมการในคณะกรรมการตรวจสอบตามข้อบังคับนี้
 - ข. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ได้เสียเกี่ยวกับกิจการของมหาวิทยาลัยทั้งทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้ ไม่ว่าในขณะดำรงตำแหน่ง หรือภายในระยะเวลาหนึ่งปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการธรรมาภิบาล
 - ค. ไม่เป็นบุคลากร ผู้สืบสันดาน หรือคู่สมรส ของนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย อธิการบดี หรือผู้บริหารของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓ คณะกรรมการธรรมาภิบาล มีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

- (๑) ให้ข้อเสนอแนะต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อกำหนดนโยบายด้านการบริหารตามหลักธรรมาภิบาล
- (๒) ให้คำปรึกษาแก่อธิการบดีในการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบายด้านการบริหารตามหลักธรรมาภิบาล
- (๓) ส่งเสริมและสนับสนุนการเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจในหลักธรรมาภิบาลภายในมหาวิทยาลัย เพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติหน้าที่ในกิจการงานของมหาวิทยาลัยได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
- (๔) กำกับดูแลการบริหารกิจการของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและนโยบายที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดภายใต้กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรีและคำสั่งอื่นใดของมหาวิทยาลัยและทางราชการที่เกี่ยวข้อง

(๕) ติดตาม ประเมินและรายงานผลการบริหารกิจการของมหาวิทยาลัย ด้านธรรมาภิบาล พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะและแนวทางบริหารกิจการของมหาวิทยาลัยต่อสภามหาวิทยาลัย อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๑๔ ให้กรรมการตามข้อ ๑๑ (๑) และ (๒) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๒ ปี และอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกก็ได้

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ กรรมการธรรมาภิบาล พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) สภามหาวิทยาลัยมีมติให้ออก

(๔) ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการประเภทนั้น

(๕) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

ในกรณีที่ประธานกรรมการหรือกรรมการว่างลงไม่ว่าด้วยเหตุใดและยังมีได้ดำเนินการให้ ได้มาซึ่งประธานกรรมการหรือกรรมการ ให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่ ถ้าตำแหน่งที่ว่าง ลงเป็นประธานกรรมการ ให้กรรมการเลือกผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกตามข้อ ๑๑ (๒) คนหนึ่ง ปฏิบัติหน้าที่แทน ประธานกรรมการ จนกว่าจะได้มาซึ่งประธานกรรมการ

ในกรณีที่ประธานกรรมการและกรรมการ พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้ดำเนินการ ให้ได้มาซึ่งผู้ดำรงตำแหน่งแทน ภายใน ๖๐ วันนับแต่วันที่พ้นจากตำแหน่ง และให้ผู้ได้รับแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่งแทนอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน แต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งเหลืออยู่ น้อยกว่า ๙๐ วัน จะไม่ดำเนินการให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้

หมวด ๔

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ข้อ ๑๕ ให้สภามหาวิทยาลัย แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย

(๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑ คน เป็นประธานกรรมการ

(๒) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ

(๓) รองอธิการบดีประจำวิทยาเขต มจพ. ปราจีนบุรี เป็นกรรมการ

(๔) รองอธิการบดีประจำวิทยาเขต มจพ. ระยอง เป็นกรรมการ

(๕) ผู้แทนหัวหน้าส่วนงานวิชาการ จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ

(๖) ผู้แทนหัวหน้าส่วนงานสนับสนุนวิชาการ จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ

(๗) รองอธิการบดีที่กำกับดูแลด้านการบริหารความเสี่ยง เป็นกรรมการและเลขานุการ

และอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้อีก ไม่เกิน ๓ คน

การได้มาซึ่งกรรมการตาม (๕) และ (๖) ให้เป็นไปตามวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๖ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

(๑) คุณสมบัติ

ก. เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์เป็นที่ประจักษ์ด้านบริหารความเสี่ยง การเงิน งบประมาณ กฎหมาย บริหารงานบุคคล การบริหารภาครัฐ การจัดการศึกษา การวิจัย หรือด้านบริการวิชาการ เป็นที่ยอมรับ

ข. มีความซื่อสัตย์สุจริต

(๒) ลักษณะต้องห้าม

ก. ไม่เป็นกรรมการในคณะกรรมการธรรมาภิบาล หรือกรรมการในคณะกรรมการตรวจสอบตามข้อบังคับนี้

ข. ไม่เป็นผู้มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทั้งทางตรงหรือทางอ้อมกับมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ไม่ว่าในขณะดำรงตำแหน่ง หรือภายในระยะเวลาหนึ่งปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ค. ไม่เป็นบุพการี ผู้สืบสันดาน หรือคู่สมรส ของนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย อธิการบดี หรือผู้บริหารของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๗ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

(๑) ให้ข้อเสนอแนะต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อกำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย

(๒) เสนอแนะระบบและกลไกการกำกับดูแลการปฏิบัติตามนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง

(๓) ส่งเสริม และสนับสนุนให้มหาวิทยาลัยมีวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงที่ดี

(๔) สอบทานระบบการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย เพื่อให้ข้อเสนอแนะแก่สภามหาวิทยาลัย และอธิการบดี

(๕) กำกับดูแล ติดตามการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง และการประเมินผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง โดยรายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงต่อสภามหาวิทยาลัยอย่างน้อย ปีละครั้ง

(๖) ให้คำปรึกษาแก่อธิการบดีหรือหน่วยงานของมหาวิทยาลัยในการดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง

(๗) ขอให้ส่วนงาน หน่วยงาน บุคลากรหรือผู้ที่เกี่ยวข้องมาชี้แจงข้อเท็จจริง และจัดส่งเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณาหรือให้ความเห็นชอบของคณะกรรมการได้

(๘) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เพื่อทำการใด ๆ อันอยู่ในหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

(๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๑๘ ให้กรรมการตามข้อ ๑๕ (๑) (๒) (๕) และ (๖) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๒ ปี และอาจได้รับการแต่งตั้งอีกก็ได้

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ กรรมการในคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) สภามหาวิทยาลัยมีมติให้ออก
- (๔) ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการประเภทนั้น
- (๕) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

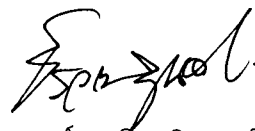
ในกรณีที่ประธานกรรมการและกรรมการ พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งผู้ดำรงตำแหน่งแทน ภายใน ๖๐ วันนับแต่วันที่พ้นจากตำแหน่ง และให้ผู้ได้รับแต่งตั้งแทนอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน แต่หากวาระการดำรงตำแหน่งของประธานกรรมการและกรรมการ เหลืออยู่น้อยกว่า ๙๐ วัน จะไม่ดำเนินการให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๙ ให้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการธรรมาภิบาล และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ

ข้อ ๒๐ ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งมหาวิทยาลัยที่ดำรงตำแหน่งอยู่ในวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงไปพลางก่อน จนกว่าจะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(ศาสตราจารย์ ดร.ฉิรุติ บุญยโสภณ)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ