



ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
ว่าด้วย การบริหารงานกองงานสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
(ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
ว่าด้วย การบริหารงานกองงานสำนักงานสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยความตามมาตรา ๒๒(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
พระนครเหนือ พ.ศ. ๒๕๕๐ สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ในคราวประชุมครั้งที่
๘/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงออกระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
ว่าด้วย การบริหารงานกองงานสำนักงานสภามหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๔ ของระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
ว่าด้วย การบริหารงานกองงานสำนักงานสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๔ กองงานสำนักงานสภามหาวิทยาลัย มีภาระหน้าที่ดังนี้

- (๑) รับผิดชอบงานการประชุมและงานที่เกี่ยวข้องกับการประชุมสภามหาวิทยาลัย
- (๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัยและงานอื่นใดที่สภามหาวิทยาลัย

มอบหมาย

(๓) รับผิดชอบงานการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมกิจการของมหาวิทยาลัย

(๔) รับผิดชอบงานการประชุมคณะกรรมการนโยบายและแผน

(๕) ประสานงานกับสภามหาวิทยาลัยของรัฐและเอกชนทั้งภายในประเทศและ
ต่างประเทศด้านยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยสู่สากล

(๖) สนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็น
อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของสภามหาวิทยาลัย

(๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

(๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือ
ที่ได้รับมอบหมาย”

ประกาศ ณ วันที่ ๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙

177.

(ศาสตราจารย์ ดร.เกษม สุวรรณกุล)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ