



ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
ว่าด้วย หลักเกณฑ์การขอเงินเหลือมอบและขยายเงินเหลือมอบ
พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ เรื่อง
เกณฑ์การขอเงินไว้เบิกเหลือมอบจากเงินผลประโยชน์และเงินทุนคณะ ลงวันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๓๘
ให้เป็นระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

อาศัยอำนาจตามความใน ๖.๑ ของข้อ ๖ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
พระนครเหนือ ว่าด้วย การเงิน การงบประมาณ และทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๕๑ คณะกรรมการการเงินและ
ทรัพย์สิน ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๘ โดยความเห็นชอบของสภา
มหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วย
หลักเกณฑ์การขอเงินเหลือมอบและขยายเงินเหลือมอบ พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ เรื่อง เกณฑ์การขอ
เงินไว้เบิกเหลือมอบจากเงินผลประโยชน์และเงินทุนคณะ ลงวันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๓๘

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
พระนครเหนือ เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินตามข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วย การเงิน การงบประมาณ และทรัพย์สิน

ข้อ ๕ การขออนุมัติเงินเหลือมอบ ให้กระทำเฉพาะรายการที่ได้ก่อนนี้ผูกพันไว้แล้ว
ในกรณี ดังนี้

(๑) งบลงทุน

ก. หมวดค่าครุภัณฑ์ จะต้องมิใบสั่งซื้อ ใบสั่งจ้าง สัญญา หรือข้อตกลง

ข. หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จะต้องมีการจัดทำสัญญาแล้ว

(๒) งบเงินอุดหนุน เฉพาะเงินอุดหนุนวิจัย ที่ได้รับทุนวิจัยจากมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ การขออนุมัติกันเงินเหลื่อมปี ให้ส่วนงานเสนอเรื่องต่ออธิการบดีเพื่อขออนุมัติ ภายในเดือนสิงหาคมของปีงบประมาณนั้น ในกรณีที่อธิการบดีอนุมัติให้กันเงินเหลื่อมปี ให้เสนอคณะกรรมการทราบ เมื่อได้รับอนุมัติให้กันเงินเหลื่อมปี จะต้องดำเนินการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายใน ๖ เดือน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ หากส่วนงานเห็นว่า จะไม่สามารถเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ให้เสนออธิการบดีเพื่อขอขยายเวลาการเบิกจ่ายได้ตามความจำเป็น แต่ไม่เกิน ๖ เดือน


ข้อ ๗ เมื่อได้รับอนุมัติให้กันเงินเหลื่อมปีเป็นระยะเวลาหนึ่งปี หากกรณีมีเหตุผลความจำเป็นต้องขอขยายกันเงินเหลื่อมปีออกไปอีก ให้ส่วนงานเสนอเรื่องต่อคณะกรรมการภายในกำหนดเวลาตามข้อ ๖ วรรคหนึ่ง หากคณะกรรมการเห็นชอบให้เสนอต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่ออนุมัติ

ในกรณีที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้ขยายกันเงินเหลื่อมปี ให้นำความในข้อ ๖ วรรคสองมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๘ การขออนุมัติกันเงินเหลื่อมปีที่ส่วนงานได้เสนอเรื่องขออนุมัติก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับและสภามหาวิทยาลัยยังมีได้อนุมัติ ให้เป็นอำนาจของอธิการบดีตามข้อ ๖ วรรคหนึ่ง

ข้อ ๙ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ กรณีมีปัญหาในการวินิจฉัยหรือการตีความเพื่อปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจในการวินิจฉัยชี้ขาด และให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(ศาสตราจารย์ ดร.ธีรฤทธิ บุญยโสภณ)

อธิการบดี

ประธานกรรมการการเงินและทรัพย์สิน